



VERBALE N. 1

AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLA RESIDENZA ASSISTENZIALE “CASA BARBERO” E DEI SERVIZI AUSILIARI DI MENSA PER IL PERIODO 01.12.2018 – 30.11.2021. CIG 7606907A3B

L'anno duemiladiciotto il giorno undici del mese di ottobre alle ore quattordici e minuti quindici, presso la sala Riunioni del Consorzio Intercomunale Servizi Sociali Pinerolo – via Montebello n. 39 – Pinerolo, il Responsabile Unico del Procedimento dott.ssa Monique Jourdan procede – dinanzi ai testimoni dott. Luca Accalai e dott. Gabriele Masera – alle operazioni di verifica della documentazione amministrativa ai fini della valutazione sull'ammissibilità dei concorrenti.

Premesso che:

- con determinazione a contrarre n. 425 del 05.09.2018 è stata indetta una gara d'appalto con procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60, 95 del D.Lgs. del 18.04.2016 n. 50 e s.m.i., per l'affidamento della gestione della Residenza Assistenziale “Casa Barbero” e dei servizi ausiliari di mensa per il periodo 01.12.2018 – 30.11.2021;
- il bando di gara è stato regolarmente pubblicato ai sensi della normativa vigente;
- i concorrenti dovevano far pervenire, con modalità scelte a loro discrezione e rischio, un plico chiuso contenente tre buste, contrassegnate come: busta “A – Documentazione amministrativa”, busta “B – Offerta tecnica”, busta “C – offerta economica” al seguente indirizzo: Consorzio Intercomunale Servizi Sociali Pinerolo – via Montebello n. 39 – Pinerolo, entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 11.10.2018, pena l'esclusione dalla gara.



Alle ore quattordici e minuti cinque, il Responsabile Unico del Procedimento dà inizio alle operazioni di gara previste.

La seduta è pubblica.

E' altresì presente in sala il Sig. Luca Serra in rappresentanza del concorrente "RTI costituendo tra C.M. Service S.r.l. – Via Chiaverano, 49 – 10010 CASCINETTE D'IVREA (TO) [Mandataria] e G.M.I. Servizi S.r.l. – Regione Amerique n. 9 – 11020 QUART (AO) [Mandante]".

Si constata che risultano pervenuti al Protocollo Generale del Consorzio, entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 11.10.2018 n. 3 (tre) plichi, presentati da:

- "RTI costituendo tra C.M. Service S.r.l. – Via Chiaverano, 49 – 10010 CASCINETTE D'IVREA (TO) [Mandataria] e G.M.I. Servizi S.r.l. – Regione Amerique n. 9 – 11020 QUART (AO) [Mandante]" – acclarato in data 11.10.2018 al n. prot. 0009055;
- "RTI costituendo tra Consorzio COESA Pinerolo S.c.s. a r.l. – Piazza Cavour, 12 – 10064 PINEROLO (TO) [Mandataria] e CAMST Soc. Coop. a r.l.– Via Tosarelli, n. 318 – 40055 VILLANOVA DI CASTENASO (BO) [Mandante]" – acclarato in data 11.10.2018 al n. prot. 0009056;
- "Coop. Sociale QUADRIFOGLIO S.c. ONLUS – Viale Savorgnan D'Osoppo, 4/10 10064 PINEROLO (TO)" – acclarato in data 11.10.2018 al n. prot. 0009060.

Il Responsabile Unico del Procedimento dà atto di non versare in alcuna causa di incompatibilità ai sensi della vigente normativa e di non avere interessi personali e/o professionali con i concorrenti.

Il Responsabile Unico del Procedimento procede quindi all'apertura del plico presentato dal concorrente "RTI costituendo tra C.M. Service S.r.l. – Via Chiaverano, 49 – 10010 CASCINETTE D'IVREA (TO) [Mandataria] e G.M.I. Servizi S.r.l. – Regione Amerique n. 9 – 11020 QUART (AO) [Mandante]", il quale risulta chiuso e sigillato come da prescrizioni indicate nel bando e nel disciplinare di gara, al fine di poter verificare la rispondenza della documentazione amministrativa prodotta dal concorrente a quanto richiesto nel bando e nel disciplinare di gara medesimi, ai quali si rimanda integralmente. Il Responsabile Unico del Procedimento constata che all'interno del suddetto plico sono presenti le tre buste previste al paragrafo 13 del disciplinare di gara (busta "A - Documentazione amministrativa", busta "B -



Offerta tecnica”, busta “C - Offerta economica”) e ne constata la corretta sigillatura come da prescrizioni. Le buste B) e C) non vengono aperte.

Successivamente viene aperta la busta “A - Documentazione amministrativa” e viene attentamente esaminata la documentazione ivi contenuta.

Si riscontra che il concorrente, dopo aver dichiarato – nella parte III, Sez B del Documento di Gara Unico Europeo – di non aver soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, non ha reso le conseguenti dichiarazioni relative:

- a) al paese o Stato membro interessato;
- b) all’importo;
- c) alle modalità con cui è stata stabilita tale inottemperanza;
- d) all’eventuale avvenuta ottemperanza degli obblighi da parte dell’operatore economico o alla sua eventuale decisione di ottemperare agli stessi, nonché alle ulteriori informazioni relative a tali operazioni.

Si constata la regolarità dell’altra documentazione amministrativa presentata.

Il Responsabile Unico del Procedimento procede quindi all’apertura del plico presentato dal concorrente “RTI costituendo tra Consorzio COESA Pinerolo S.c.s. a r.l. – Piazza Cavour, 12 – 10064 PINEROLO (TO) [Mandataria] e CAMST Soc. Coop. a r.l.– Via Tosarelli, n. 318 – 40055 VILLANOVA DI CASTENASO (BO) [Mandante]”, il quale risulta chiuso e sigillato come da prescrizioni indicate nel bando e nel disciplinare di gara, al fine di poter verificare la rispondenza della documentazione amministrativa prodotta dal concorrente a quanto richiesto nel bando e nel disciplinare di gara medesimi, ai quali si rimanda integralmente. Il Responsabile Unico del Procedimento constata che all'interno del suddetto plico sono presenti le tre buste previste al paragrafo 13 del disciplinare di gara (busta “A - Documentazione amministrativa”, busta “B - Offerta tecnica”, busta “C - Offerta economica”) e ne constata la corretta sigillatura come da prescrizioni. Le buste B) e C) non vengono aperte. Successivamente viene aperta la busta “A - Documentazione amministrativa”, viene attentamente esaminata la documentazione ivi contenuta e ne viene constatata, previa verifica, la regolarità.

Il Responsabile Unico del Procedimento procede quindi all’apertura del plico presentato dal concorrente “Coop. Sociale QUADRIFOGLIO S.c. ONLUS – Viale Savorgnan D’Osoppo, 4/10 10064 PINEROLO (TO)”, il quale risulta chiuso e sigillato come da prescrizioni indicate



GM *[Handwritten signature]*

nel bando e nel disciplinare di gara, al fine di poter verificare la rispondenza della documentazione amministrativa prodotta dal concorrente a quanto richiesto nel bando e nel disciplinare di gara medesimi, ai quali si rimanda integralmente. Il Responsabile Unico del Procedimento constata che all'interno del suddetto plico sono presenti le tre buste previste al paragrafo 13 del disciplinare di gara (busta "A - Documentazione amministrativa", busta "B - Offerta tecnica", busta "C - Offerta economica") e ne constata la corretta sigillatura come da prescrizioni. Le buste B) e C) non vengono aperte. Successivamente viene aperta la busta "A - Documentazione amministrativa", viene attentamente esaminata la documentazione ivi contenuta e ne viene constatata, previa verifica, la regolarità.

Il Responsabile Unico del Procedimento dà quindi atto che – in ossequio a quanto disposto dal par. 14 del disciplinare di gara – verrà attivata la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del d.lgs. 50/2016 nei confronti del concorrente "RTI costituendo tra C.M. Service S.r.l. – Via Chiaverano, 49 – 10010 CASCINETTE D'IVREA (TO) [Mandataria] e G.M.I. Servizi S.r.l. – Regione Amerique n. 9 – 11020 QUART (AO) [Mandante], in relazione al quale sono state riscontrate le irregolarità sopra riportate.

Il Responsabile Unico del Procedimento dà infine atto che verrà successivamente convocata seduta pubblica in data da definirsi per:

- prendere atto delle risultanze della procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del d.lgs. 50/2016 attivata nei confronti del suddetto concorrente "RTI costituendo tra C.M. Service S.r.l. – Via Chiaverano, 49 – 10010 CASCINETTE D'IVREA (TO) [Mandataria] e G.M.I. Servizi S.r.l. – Regione Amerique n. 9 – 11020 QUART (AO) [Mandante]";
- determinare in merito alle esclusioni dalla procedura di affidamento ed alle ammissioni ad essa all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del d. lgs. 50/2016, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali in capo ai singoli concorrenti.

Quindi il Responsabile Unico del Procedimento procede a chiudere e sigillare con nastro adesivo in apposito contenitore di cartone le buste "A – Documentazione amministrativa" dei due concorrenti, unitamente alle buste non ancora aperte "B – Offerta tecnica" e "C – Offerta economica" di tutti i concorrenti. Su tale contenitore di cartone così confezionato vengono apposte le firme del Responsabile Unico del Procedimento e dei testimoni. Infine il



LA

GM

dy

Responsabile Unico del Procedimento prende in consegna tale contenitore di cartone così richiuso, dando atto che provvederà a trasferirlo presso l'Ufficio Appalti e Contratti dell'Ente, ove sarà custodito in un armadio chiuso a chiave.

Alle ore sedici e minuti venti il Responsabile Unico del Procedimento scioglie la seduta.

Letto, confermato, sottoscritto.



Dott. ssa Monique Jourdan, Responsabile Unico del Procedimento

Monique Jourdan

Dott. Luca Accalai, Testimone

Luca Accalai

Dott. Gabriele Masera, Testimone

Gabriele Masera

