



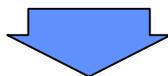
CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI SOCIALI PINEROLO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

ANNO 2011 DIRETTORE

Approvato con determinazione del Direttore n. 217 del 08.07.2011

CENTRO DI RESPONSABILITÀ



Area Generale

Centro di responsabilità
Area Generale



Responsabile
Gaetana Cipriani

Sottocentro di responsabilità
Area Bambini e Famiglie



Responsabile
Patrizia Biolato

Sottocentro di responsabilità
Area Servizio Sociale



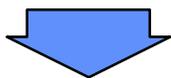
Responsabile
Emma Bourlot

QUADRO SINOTTICO DEI PROGETTI

Piano Esecutivo di Gestione 2011

Cod.Progr anima	Programmi nuovi	Cod. Progetto	Progetti PEG proposti	Cod. Servizi o	Servizi PEG
1	Governance interna ed esterna	1.01.00	Comunicazione ed accessibilità dei servizi	1.01.01	Sportelli informativi e relazioni con il pubblico
				1.01.02	Accessibilità delle sedi - ricevimento pubblico
				1.01.03	Sito internet- carta dei servizi -rapporti con la stampa e i media
		1.02.00	Governance esterna e relazioni con il territorio	1.02.01	Integrazione socio-sanitaria
				1.02.02	Piano di zona e PEPS
				1.02.03	Rapporti con gli attori sociali del territorio
				1.02.04	Rapporti con le istituzioni
		1.03.00	Governance interna ed attività direzionali	1.03.01	Programmazione, gestione e controllo
				1.03.02	Organizzazione e gestione risorse umane
				1.03.03	Formazione interna
				1.03.04	Pianificazione ed acquisizione delle risorse
				1.03.05	Rapporti con gli organi istituzionali
				1.03.06	Sicurezza sui luoghi di lavoro
		1.04.00	Qualità della rete dei servizi	1.04.01	Vigilanza delle strutture residenziali e semiresidenziali
				1.04.02	Sistemi informativi
				1.04.03	Formazione professionale esterna
		1.05.00	Servizio sociale	1.05.01	Servizio sociale professionale e segretariato sociale
		1.06.00	Tutele, curatele ed amministrazioni di sostegno	1.06.01	Tutele, curatele ed amministrazioni di sostegno
2	Amministrazione e servizi generali	2.01.00	Organi istituzionali	2.01.01	Organi istituzionali
		2.02.00	Segreteria generale	2.02.01	Segreteria, protocollo e archivio
				2.02.02	Deliberazioni e determinazioni
		2.03.00	Amministrazione del personale	2.03.01	Gestione economica, giuridica e previdenziale del personale
		2.04.00	Programmazione e rendicontazione economico-finanziaria	2.04.01	Programmazione e rendicontazione economico finanziaria
				2.04.02	Gestione contabile e fiscale del bilancio
		2.05.00	Economato e provveditorato	2.05.01	Gestione economica - Acquisti beni per il funzionamento dell'ente
				2.05.02	Gestione economica - Acquisti servizi e trasferimenti per il funzionamento dell'ente
				2.05.03	Gare d'appalto e contratti
		2.06.00	Gestione del patrimonio	2.06.01	Gestione delle sedi
2.06.02	Gestione beni mobili (automezzi/attrezzature)				
3	Povertà ed inclusione sociale	3.01.00	Sostegno agli adulti in difficoltà	3.01.01	Inserimenti in centri di accoglienza temporanea
				3.01.02	Altri interventi di sostegno agli adulti in difficoltà
				3.01.03	Mediazione interculturale
		3.02.00	Sostegno economico	3.02.01	Assistenza economica

Cod. Programma	Programmi nuovi	Cod. Progetto	Progetti PEG proposti	Cod. Servizio	Servizi PEG
4	Bambini e famiglie	4.01.00	Domiciliarità bambini e famiglie	4.01.01	Affidamenti familiari
				4.01.02	Assistenza domiciliare
		4.02.00	Sostegno alla genitorialità	4.02.01	Adozioni nazionali e internazionali
				4.02.02	Centro di consulenza e mediazione familiare
				4.02.03	Centro per le famiglie
				4.02.04	Incontri protetti in luogo neutro
		4.03.00	Residenzialità bambini e famiglie	4.03.01	Inserimenti in comunità alloggio, pronta accoglienza e strutture per mamme e bambini
		4.04.00	Sostegno socio-educativo bambini e famiglie	4.04.01	Centri diurni
				4.04.02	Educativa territoriale
				4.04.03	Interventi per disabili sensoriali
4.05.00	Assistenza e integrazione scolastica	4.05.01	Assistenza e integrazione scolastica		
5	Disabili	5.01.00	Domiciliarità disabili	5.01.01	Assistenza domiciliare
				5.01.02	Assegno di cura e contributo a titolo di affido
		5.02.00	Integrazione lavorativa disabili	5.02.01	Servizio per l'integrazione lavorativa
		5.03.00	Residenzialità disabili	5.03.01	Comunità alloggio e Gruppo Appartamento a gestione indiretta
				5.03.02	Inserimenti in strutture residenziali e Ricovero di sollievo
		5.04.00	Sostegno socio-educativo disabili	5.04.01	Affidamento familiare
				5.04.02	Centri diurni Pegaso e Gea
				5.04.03	Inserimenti in centri diurni e laboratori esterni
				5.04.04	Educativa territoriale
				5.04.05	Progetti di vita indipendente
6	Anziani	6.01.00	Domiciliarità anziani	6.01.01	Assistenza domiciliare
				6.01.02	Telesoccorso e numero verde
				6.01.03	Assegno di cura e contributo a titolo di affido
		6.02.00	Residenzialità anziani	6.02.01	Inserimento in centro diurno
				6.02.02	Inserimento in struttura residenziale e Ricovero di sollievo



LE DOTAZIONI DI RISORSE UMANE

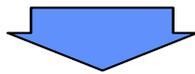


Piano Esecutivo di Gestione 2011

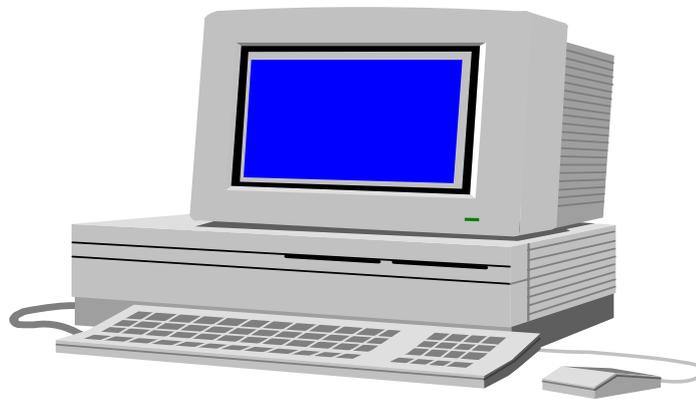
QUADRO DI ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE

(Dati da RPP – dipendenti in servizio)

TIPOLOGIA	CENTRO DI RESPONSABILITÀ AREA GENERALE	
Dirigente	1	AREA ATTIVITA' GENERALI
Fascia D	3	
Fascia C	3	
Fascia B	3	
Fascia D	17	ATTIVITA' DI BASE
Fascia C		
Fascia B	2	
Fascia D	1	AREA MINORI
Fascia C	7	
Fascia B		
Fascia D	1	AREA DISABILI
Fascia C	7	
Fascia B	4	
TOTALE	49	



LE DOTAZIONI DI RISORSE STRUMENTALI



Piano Esecutivo di Gestione 2011

QUADRO DI ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE STRUMENTALI
--

(Dati da RPP -)

TIPOLOGIA	CENTRO DI RESPONSABILITÀ AREA GENERALE
-----------	--

Personal computer	47
Server	3
Stampanti	20
Fotocopiatrici	3
Fax	1
Autoveicoli	24
Televisori	2
Videoregistratore	1
Scanner	5
Video proiettore	1
Lavagna luminosa	1



LE DOTAZIONI DI RISORSE FINANZIARIE

Piano Esecutivo di Gestione 2011

PROGRAMMA	CAP.	CAPITOLO	STANZIAMENTO INIZIALE 2011	VARIAZIONI	STANZIAMENTO DEFINITIVO 2011
	10110	Governance -Consulenze	€ 242.000,00	€ 0,00	€ 242.000,00
		Spese per corsi di formazione finanziamenti			
	10120	vincolati al personale interno	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	20420	Governance -Consulenze	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
		Formazione finanziamenti vincolati			
	20320	personale interno	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
GOVERNANCE INTERNA E ATT.DIREZIONALI			€ 242.000,00	€ 0,00	€ 242.000,00
		Qualità della rete dei servizi - Formazione			
	10210	esterna	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
QUALITA' RETE DEI SERVIZI Risultato			€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
PROGRAMMA GOVERNANCE INTERNA ED ESTERNA			€ 242.000,00	€ 0,00	€ 242.000,00
		Organi istituzionali - compensi e contributi			
	20110	segretario	€ 11.486,81	€ 0,00	€ 11.486,81
		Organi istituzionali - Nucleo e Revisore dei			
	20120	conti	€ 14.112,00	€ 0,00	€ 14.112,00
	20130	Organi istituzionali - Amministratori	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	20140	Organi istituzionali - imposte e tasse	€ 2.800,00	€ 0,00	€ 2.800,00
ORGANI ISTITUZIONALI			€ 28.398,81	€ 0,00	€ 28.398,81
		Personale amministrativo - stipendi e			
	20210	contributi	€ 390.219,40	€ 0,00	€ 390.219,40
	20220	Personale amministrativo - imposte e tasse	€ 28.000,00	€ 0,00	€ 28.000,00
PERSONALE AMMINISTRATIVO			€ 418.219,40	€ 0,00	€ 418.219,40
	20310	Personale generale - FES	€ 137.041,88	€ 0,00	€ 137.041,88
	20330	Personale generale - Mensa e Trasferte	€ 54.000,00	€ 0,00	€ 54.000,00
PERSONALE GENERALE			€ 191.041,88	€ 0,00	€ 191.041,88
		Personale sociale - stipendi e contributi			
	20410	Personale sociale - stipendi e contributi	€ 1.105.000,00	€ 0,00	€ 1.105.000,00
	20430	Personale sociale - imposte e tasse	€ 73.000,00	€ 0,00	€ 73.000,00
PERSONALE SOCIALE			€ 1.178.000,00	€ 0,00	€ 1.178.000,00
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE TOTALE			€ 1.787.261,28	€ 0,00	€ 1.787.261,28
	20510	Spese di gestione sede centrale	€ 80.000,00	€ 3.000,00	€ 83.000,00
	20515	Spese di manutenzione diversa sede	€ 35.027,19	€ 0,00	€ 35.027,19
	20520	Sede centrale - canoni locazioni	€ 35.000,00	€ 0,00	€ 35.000,00
	20530	Manutenzione straordinaria sede ente	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

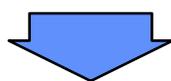
PROGRAMMA	CAP.	CAPITOLO	STANZIAMENTO INIZIALE 2011	VARIAZIONI	STANZIAMENTO DEFINITIVO 2011
	20540	Manutenzione straordinaria OMNI e Via Puccini	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 5.000,00
	20690	Spese di funzionamento - acquisto beni mobili..	€ 5.000,00	€ 3.200,00	€ 8.200,00
<u>GESTIONE DEL PATRIMONIO</u>			<u>€ 160.027,19</u>	<u>€ 6.200,00</u>	<u>€ 166.227,19</u>
	20610	Spese di funzionamento - acquisto beni e materiale di consumo (fondo economale)	€ 32.000,00	€ 0,00	€ 32.000,00
	20620	Spese di funzionamento - prestazioni di servizi	€ 36.200,00	€ 4.500,00	€ 40.700,00
	20630	Spese di funzionamento - prestazioni di servizi (consulenze)	€ 22.000,00	€ 1.000,00	€ 23.000,00
	20640	Spese di funzionamento - canoni e noleggi	€ 7.500,00	€ 0,00	€ 7.500,00
<u>ECONOMATO E PROVVEDITORATO</u>			<u>€ 97.700,00</u>	<u>€ 5.500,00</u>	<u>€ 103.200,00</u>
	20650	Spese di funzionamento - contributi e trasferimenti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	20660	Spese di funzionamento - interessi passivi	€ 4.000,00	€ 0,00	€ 4.000,00
	20670	Spese di funzionamento - imposte e tasse IVA	€ 7.000,00	€ 0,00	€ 7.000,00
	20680	Spese di funzionamento - fondo di riserva	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00
<u>PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA</u>			<u>€ 61.000,00</u>	<u>€ 0,00</u>	<u>€ 61.000,00</u>
<u>PROGRAMMA AMMINISTRAZIONE E SERVIZI GENERALI</u>			<u>€ 2.134.387,28</u>	<u>€ 11.700,00</u>	<u>€ 2.146.087,28</u>
	30120	Sostegno agli adulti in difficoltà - contributi e trasferimenti (associazioni)	€ 26.000,00	€ 0,00	€ 26.000,00
<u>SOSTEGNO ADULTI IN DIFFICOLTA'</u>			<u>€ 26.000,00</u>	<u>€ 0,00</u>	<u>€ 26.000,00</u>
	30210	Sostegno economico - trasferimenti e contributi	€ 680.000,00	€ 133.210,00	€ 813.210,00
<u>SOSTEGNO ECONOMICO Risultato</u>			<u>€ 680.000,00</u>	<u>€ 133.210,00</u>	<u>€ 813.210,00</u>
<u>PROGRAMMA POVERTA' ED INCLUSIONE SOCIALE</u>			<u>€ 706.000,00</u>	<u>€ 133.210,00</u>	<u>€ 839.210,00</u>
	40510	Assistenza e integrazione scolastica - prestazioni di servizi	€ 759.837,00	€ 0,00	€ 759.837,00
<u>ASSISTENZA INTEGRAZIONE SCOLASTICA</u>			<u>€ 759.837,00</u>	<u>€ 0,00</u>	<u>€ 759.837,00</u>
	40110	Domiciliarità bambini e famiglie - prestazioni di servizi	€ 340.000,00	€ 5.000,00	€ 345.000,00

PROGRAMMA	CAP.	CAPITOLO	STANZIAMENTO INIZIALE 2011	VARIAZIONI	STANZIAMENTO DEFINITIVO 2011
	40120	Domiciliarità bambini e famiglie - trasferimenti e contributi	€ 165.000,00	€ 42.000,00	€ 207.000,00
	40130	Domiciliarità bambini e famiglie - trasferimenti e assegni di cura	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<u>DOMICILIARITA' BAMBINI E FAMIGLIE</u>			<u>€ 505.000,00</u>	<u>€ 47.000,00</u>	<u>€ 552.000,00</u>
	40310	Residenzialità bambini e famiglie - prestazioni di servizi	€ 219.000,00	€ 30.000,00	€ 249.000,00
<u>RESIDENZIALITA' BAMBINI E FAMIGLIE</u>			<u>€ 219.000,00</u>	<u>€ 30.000,00</u>	<u>€ 249.000,00</u>
	40210	Sostegno alla genitorialità - spese per adozioni e consulenze	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	40215	Sostegno alla genitorialità - prestazioni di servizi centro per le famiglie	€ 500,00	€ 0,00	€ 500,00
<u>SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'</u>			<u>€ 500,00</u>	<u>€ 0,00</u>	<u>€ 500,00</u>
	40410	Sostegno socio-educativo bambini e famiglie - acquisto beni e materiale di consumo	€ 7.000,00	€ 0,00	€ 7.000,00
	40415	Sostegno socio-educativo bambini e famiglie - prestazioni di servizi soggiorni	€ 0,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00
	40420	Sostegno socio-educativo bambini e famiglie - prestazioni di servizi	€ 112.000,00	€ 20.000,00	€ 132.000,00
	40440	Sostegno socio-educativo bambini e famiglie - prestazioni di servizi interventi disabili sensoriali	€ 95.000,00	€ 0,00	€ 95.000,00
	40430	Sostegno socio-educativo bambini e famiglie - acquisto beni mobili, attrezzature	€ 500,00	€ 0,00	€ 500,00
<u>SOSTEGNO SOCIO-EDUCATIVO BAMBINI E FAMIGLIE</u>			<u>€ 214.500,00</u>	<u>€ 25.000,00</u>	<u>€ 239.500,00</u>
<u>PROGRAMMA BAMBINI E FAMIGLIE</u>			<u>€ 1.698.837,00</u>	<u>€ 102.000,00</u>	<u>€ 1.800.837,00</u>
	50110	Domiciliarità disabili - prestazioni di servizi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<u>DOMICILIARITA' DISABILI</u>			<u>€ 0,00</u>	<u>€ 0,00</u>	<u>€ 0,00</u>
	30110	Integrazione lavorativa disabili - trasferimenti vulnerabilità	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	50210	Integrazione lavorativa disabili - contributi e trasferimenti	€ 70.000,00	€ 10.000,00	€ 80.000,00
<u>INTEGRAZIONE LAVORATIVA DISABILI</u>			<u>€ 70.000,00</u>	<u>€ 10.000,00</u>	<u>€ 80.000,00</u>

PROGRAMMA	CAP.	CAPITOLO	STANZIAMENTO INIZIALE 2011	VARIAZIONI	STANZIAMENTO DEFINITIVO 2011
	50310	Residenzialità disabili - prestazioni di servizi (servizi appaltati)	€ 907.000,00	€ 500,00	€ 907.500,00
	50320	Residenzialità disabili - prestazioni di servizi (manutenzioni)	€ 2.000,00	€ 0,00	€ 2.000,00
	50330	Residenzialità disabili - prestazioni di servizi (integrazione rette)	€ 551.000,00	€ 0,00	€ 551.000,00
	50370	Residenzialità disabili - prestazioni di servizi (gestione indiretta Gruppo Appartamento)	€ 120.950,00	€ 0,00	€ 120.950,00
	50340	Residenzialità disabili – manutenzioni straordinarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	50350	Residenzialità disabili - acquisto beni mobili, attrezzature	€ 600,00	€ 0,00	€ 600,00
	50360	Residenzialità disabili - acquisto beni mobili, attrezzature Gruppo Appartamento	€ 400,00	€ 0,00	€ 400,00
RESIDENZIALITA' DISABILI			€ 1.581.950,00	€ 500,00	€ 1.582.450,00
	50410	Sostegno socio educativo disabili - acquisto beni di consumo generali	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 10.000,00
	50420	sostegno socio educativo disabili – prestazioni di servizio C.D.GEA	€ 135.977,82	€ 0,00	€ 135.977,82
	50430	sostegno socio educativo disabili – prestazioni di servizio Consulenze e soggiorni C.D. GEA	€ 5.500,00	€ 0,00	€ 5.500,00
	50445	sostegno socio educativo disabili - prestazioni di servizi (manutenzioni mobili e automezzi)	€ 11.592,99	€ 0,00	€ 11.592,99
	50450	sostegno socio educativo disabili - prestazioni di servizi (servizi appaltati)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	50460	sostegno socio educativo disabili - prestazioni di servizi (servizi appaltati)	€ 553.225,00	€ 7.990,00	€ 561.215,00
	50470	sostegno socio educativo disabili – prestazioni di servizio (Integrazione rette Centri diurni)	€ 195.780,00	€ 0,00	€ 195.780,00
	50500	sostegno socio educativo disabili – prestazioni di servizio (Educativa)	€ 78.900,00	€ 600,00	€ 79.500,00

PROGRAMMA	CAP. CAPITOLO	STANZIAMENTO INIZIALE 2011	VARIAZIONI	STANZIAMENTO DEFINITIVO 2011
	Territoriale - Seta)			
	sostegno socio educativo disabili – trasferimenti contributi affidi disabili e anziani	€ 143.000,00	€ 27.000,00	€ 170.000,00
	sostegno socio educativo disabili – trasferimenti (associazioni)	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 10.000,00
	sostegno socio educativo disabili – trasferimenti (famiglie)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	Sostegno socio educativo disabili - manutenzioni straordinarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	Sostegno socio educativo disabili - acquisto beni mobili, attrezzature	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 1.000,00
	<u>SOSTEGNO SOCIO-EDUCATIVO DISABILI</u>	<u>€ 1.144.975,81</u>	<u>€ 35.590,00</u>	<u>€ 1.180.565,81</u>
	<u>PROGRAMMA DISABILI</u>	<u>€ 2.796.925,81</u>	<u>€ 46.090,00</u>	<u>€ 2.843.015,81</u>
	Domiciliarità anziani - prestazioni di servizi (assistenza domiciliare, lavanderia, mensa)	€ 489.555,91	€ 0,00	€ 489.555,91
	Domiciliarità anziani - prestazioni di servizi telesoccorso	€ 15.000,00	€ 0,00	€ 15.000,00
	Servizi a supporto programma Anziani	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	Domiciliarità anziani - contributi e trasferimenti (famiglie) anziani e disabili	€ 90.000,00	€ 0,00	€ 90.000,00
	Domiciliarità anziani - contributi e trasferimenti (associazioni)	€ 9.294,00	€ 0,00	€ 9.294,00
	<u>DOMICILIARITA' ANZIANI</u>	<u>€ 603.849,91</u>	<u>€ 0,00</u>	<u>€ 603.849,91</u>
	Residenzialità anziani - prestazioni di servizi (integrazioni rette centri diurni)	€ 21.000,00	€ 0,00	€ 21.000,00
	Residenzialità anziani - prestazioni di servizi	€ 473.000,00	€ 0,00	€ 473.000,00
	<u>RESIDENZIALITA' ANZIANI</u>	<u>€ 494.000,00</u>	<u>€ 0,00</u>	<u>€ 494.000,00</u>
	<u>PROGRAMMA ANZIANI</u>	<u>€ 1.097.849,91</u>	<u>€ 0,00</u>	<u>€ 1.097.849,91</u>
	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	€ 250.000,00	€ 0,00	€ 250.000,00
	Ritenute erariali al personale	€ 300.000,00	€ 0,00	€ 300.000,00
	Altre ritenute al personale	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00

PROGRAMMA	CAP.	CAPITOLO	STANZIAMENTO INIZIALE 2011	VARIAZIONI	STANZIAMENTO DEFINITIVO 2011
	70140	Depositi cauzionali	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 10.000,00
	70150	Spese per servizi per conto di terzi	€ 215.000,00	€ 0,00	€ 215.000,00
	70160	Anticipazioni fondi per servizio economato	€ 9.000,00	€ 0,00	€ 9.000,00
TOTALE PARTITE DI GIRO			<u>€ 834.000,00</u>	<u>€ 0,00</u>	<u>€ 834.000,00</u>
	20695	RIMBORSO ANTICIPAZIONE DI CASSA	€ 800.000,00	€ 0,00	€ 800.000,00
RIMBORSO ANTICIPAZIONE DI CASSA			<u>€ 800.000,00</u>	<u>€ 0,00</u>	<u>€ 800.000,00</u>
TOTALE BILANCIO DI PREVISIONE 2011			€ 10.310.000,00	€ 293.000,00	€ 10.603.000,00



SCHEDE DI PROGETTO

Piano Esecutivo di Gestione 2011

**PROGRAMMA - GOVERNANCE INTERNA ED ESTERNA -
CENTRO DI RESPONSABILITA' AREA GENERALE (DIRETTORE) - GAETANA CIPRIANI**

CISS Pinerolo - PEG 2011

PROGETTO - COMUNICAZIONE ED ACCESSIBILITA' DEI SERVIZI

	Cod. prog. 01.01.00			
Finalità		Garantire una informazione aggiornata sui servizi del CISS ai cittadini		
Servizio erogato	01.01.01	Sportelli informativi e relazioni con il pubblico (Responsabili di servizio - Patrizia Biolato - Emma Bourlot		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
INCREMENTARE L'INFORMAZIONE ANCHE IN FORMA INTEGRATA SULLA CONFLITTUALITA' E SULLA NON AUTOSUFFICIENZA		Continuità apertura del centro "Casa dei Conflitti" presso la sede di Via Montebello di Pinerolo. Affidamento incarico della gestione al Gruppo ABELE. Orario: martedì dalle 16.00 alle 18.00 ogni quindici giorni. Incontri periodici per osservare l'andamento del servizio.	I/E	giugno
		Utilizzo tre unità di personale CISS per dare continuità all'apertura del PASS presso i locali dell'ASL TO3, Via Fenestrelle 72. Orario 3 mezzegiate alla settimana. Formazione degli operatori. Incontri periodici in collaborazione con l'ASL per osservare l'andamento del servizio.	I/E	Annuale
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
DARE CONTINUITÀ AGLI SPORTELLI DI ACCOGLIENZA DI UTENTI CON BISOGNI SPECIFICI: SAI (SPORTELLO INFORMATIVO DISABILI) MEDIAZIONE INTERCULTURALE ADOZIONI SEGRETARIATO SOCIALE		SAI: aumento orario di apertura da tre a quattro giorni a seguito di nuovi accordi ANFFAS Mediazione Interculturale: Rinnovo collaborazione con l' Associazione HARAMBE' per la gestione dello sportello aperto un giorno la settimana dalle 9.00 alle 12.30. Adozioni: mantenimento apertura ufficio due volte la settimana, mercoledì dalle 14.00 alle 16.00 e giovedì dalle 9 alle 12 Segretariato sociale: mantenimento apertura 3 volte alla settimana	I/E	Annuale
TOTALE				

Servizio erogato	01.01.02	Accessibilità sedi e ricevimento pubblico		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
MIGLIORE UTILIZZO DEGLI SPAZI DELLA SEDE DI VIA MONTEBELLO: FACILITARE L'ACCESSO DEI CITTADINI E GARANTIRE MIGLIORI CONDIZIONI DI LAVORO AI DIPENDENTI DELL'ENTE.		Osservazione ancora per un anno della riorganizzazione degli spazi realizzata nel 2010: stanza colloqui, sala attesa utenti, uffici personale e sil e nuovi uffici assistenti sociali	I	Annuale
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
GARANTIRE L'EFFICIENZA DELLE SEDI		Interventi di manutenzione ordinaria in base alle esigenze.	I	Annuale
TOTALE				

Servizio erogato	01.01.03	Sito internet - Carta dei servizi – Rapporti con la stampa e media		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
AGGIORNAMENTO E GESTIONE SITO		Costituzione di un gruppo di redazione e monitoraggio che curi l'aggiornamento periodico del sito.	I	Annuale
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
DARE CONTINUITA' ALLA DISTRIBUZIONE DELLA CARTA DEI SERVIZI		Distribuzione della Carta dei servizi nelle occasioni dove il Consorzio interviene pubblicamente o quando si rende opportuno	I/E	Annuale
GARANTIRE L'INFORMAZIONE AI CITTADINI ATTRAVERSO LA STAMPA LOCALE		Comunicazione alla stampa locale delle nuove iniziative e delle scadenze programmatiche dell'assemblea dei comuni.	I/E	Annuale
TOTALE				

PROGETTO - GOVERNANCE ESTERNA E RELAZIONI CON IL TERRITORIO				
	Cod. prog. 01.02.00			
Finalità	Migliorare le relazioni con i soggetti pubblici e privati del territorio			
Servizio erogato	01.02.01	Integrazione socio-sanitaria (Responsabile di servizio - Patrizia Biolato)		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
COINVOLGIMENTO DELLA SANITA' NELLE GARE D'APPALTO PER L'AGGIUDICAZIONE DI SERVIZI SOCIALI A RILEVANZA SANITARIA		Partecipazione di un rappresentante della sanità nelle commissioni di gara	I/E	Annuale
		Concordare una modalità di pagamento separata alle cooperative(CISS - ASL) per i costi dei servizi		
MIGLIORARE LA COLLABORAZIONE E L'INTEGRAZIONE CON L'ASL TO 3 SU AMBITI SPECIFICI: MINORI E NON AUTOSUFFICIENTI		Costituzione di un gruppo di lavoro sulle cure domiciliari Revisione degli accordi su: affidamenti familiari e mediazione familiare	I/E	Annuale
		Partecipazione degli operatori ai corsi organizzati in accordo con la sanità: PAI e ICF		
MIGLIORARE I PROGETTI INDIVIDUALI INTEGRATI				
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
MIGLIORARE LA COLLABORAZIONE E L'INTEGRAZIONE CON L'ASL TO 3		Monitoraggio dell'applicazione del nuovo accordo di programma sui LEA	I/E	Annuale
		Monitoraggio del funzionamento delle Commissioni Integrate a seguito applicazione nuovi regolamenti: U.M.V.D. minori; U.M.V.D. disabili; U.V.G.; Vigilanza		
		Monitoraggio attività nuovo sportello integrato PASS		
		Incontri periodi tra Direttore Ente Gestore, Direttore di Distretto e operatori dei due Enti		
TOTALE				

Servizio erogato	01.02.02	Piano di zona e PEPS		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
AVVIO DEL NUOVO PIANO DI ZONA NEI TEMPI PREVISTI DALLA REGIONE E RACCORDO COL PEPS		Avvio del processo con il Tavolo politico, tecnico e di 3 tavoli tematici	I/E	Annuale
		Predisposizione della bozza del Piano di Zona da parte dell'Ufficio di Piano		
		Cura dei rapporti con il distretto ASL TO3 per la realizzazione del raccordo tra PEPS e Piano di zona		
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
GOVERNO DEL PIANO DI ZONA		Realizzazione obiettivi previsti nel PdZ attraverso la programmazione annuale e pluriennale dell'attività del CISS	I	Annuale
		Presentazione pubblica del monitoraggio realizzato nel precedente triennio	I/E	Annuale
TOTALE				

Servizio erogato	01.02.03	Rapporti con gli attori sociali del territorio		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
AUMENTARE LE COLLABORAZIONI CON IL PRIVATO SOCIALE DEL TERRITORIO PER RISPONDERE A NUOVE ESIGENZE DELL'AREA MINORI E DISABILI		Avvio nuove collaborazioni per servizi educativi con: cooperativa Carabattola, cooperativa il Raggio, associazione ANFFAS, associazione DOMUS, associazione Libro aperto	I/E	Annuale
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI RIVOLTI A DISABILI, MINORI E ADULTI ESTERNALIZZATI E IN SCADENZA		Espetamento gara d'appalto per l'affidamento della gestione della Comunità Alloggio per disabili LUNA e del Gruppo Appartamento A CASA	I/E	Annuale
		Espetamento gara d'appalto per l'affidamento della gestione del servizio di Assistenza Integrazione Scolastica		
		Espetamento gara d'appalto per l'affidamento della gestione del servizio di assistenza domiciliare bambini con l'aggiuta di una parte del servizio di educativa territoriale		
MANTENIMENTO SERVIZI ESTERNALIZZATI E IN SCADENZA		Proroga affidamento sperimentale gestione servizi a supporto delle attività di direzione	I/E	Annuale
		Rinnovo affidamento sperimentale gestione di parte del servizio sociale professionale		
		Proroga del servizio mensa per anziani e disabili		
		Ampliamento del contratto con cooperativa Mafalda per dare continuità al servizio estivo rivolto ai minori disabili		
GOVERNO E CONTINUITA' DEI RAPPORTI DI COLLABORAZIONE PER I SERVIZI ESTERNALIZZATI		Mantenimento attuali rapporti contrattuali	I/E	Annuale
GOVERNO E CONTINUITA' DEI RAPPORTI CON LE ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO		Mantenimento delle attuali convenzioni con la modifica di alcune parti legate alla progettualità annuale	I/E	Annuale
		Interventi pubblici di informazione sui servizi e attività dell'ente		

Servizio erogato	01.02.04	Rapporti con le istituzioni		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
STUDIO FATTIBILITA' PROGETTO COMUNE DI MACELLO		Sopralluoghi e incontri per valutare l'utilizzo dello spazio denominato BUT	I/E	
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
NUOVA DELEGA DEI COMUNI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA INTEGRAZIONE SCOLASTICA		Comunicazioni con i Comuni e recepimento delega triennale		Annuale
DARE CONTINUITÀ, IN QUALITÀ DI ENTE CAPOFILA, AL PROGETTO "ASSISTENTI FAMILIARI" IN COLLABORAZIONE CON LA COMUNITÀ MONTANA CON FINANZIAMENTI REGIONALI		Conclusione attività relative al progetto e rendicontazione alla Regione Piemonte	I/E	Annuale
MANTENIMENTO DEI RAPPORTI DI COLLABORAZIONE: PROVINCIA, SCUOLE, PROCURA, TRIBUNALE E COMUNE DI PINEROLO		Collaborazione con le scuole per migliorare l'inserimento degli alunni stranieri e degli studenti adottati	I/E	Annuale
		Collaborazione con la Procura e il Tribunale di Pinerolo per la tutela di donne, minori e persone non autosufficienti, vittime di violenza		
		Collaborazione con il Tribunale e la Procura minori di Torino		
		Incontri periodici con il giudice tutelare per la gestione delle tutele e delle amministrazioni di sostegno		
		Rinnovo biennale con la Provincia della convenzione per la gestione dello sportello sociale		
		Rinnovo accordi con il Centro per l'impiego: per l'ufficio di integrazione lavorativa, per i progetti "Assistenti familiari" e per il progetto "Vulnerabilità"		
	Rapporti con la Provincia per: progetti di formazione; progetti associazioni di volontariato, servizio mediazione interculturale; servizio civile volontario; assistenza integrazione scolastica; mediazione familiare e affidi			
	Incontri con il Comune di Pinerolo per progetto vulnerabilità e cantieri di lavoro			
TOTALE				

PROGETTO - GOVERNANCE INTERNA ED ATTIVITA' DIREZIONALI		
	Cod. prog. 01.03.00	
Finalità	Garantire la programmazione e la gestione delle attività direzionali	

CISS Pinerolo - PEG 2011

Servizio erogato	01.03.01	Programmazione, gestione e controllo		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
MIGLIORARE LA COMUNICAZIONE CON IL CDA E I RESPONSABILI DI AREA/PROGETTO		Incontri con tutti i dipendenti, a seconda dei livelli di responsabilità per l'individuazione e la definizione degli obiettivi e degli indicatori anno 2011 nel percorso di approfondimento del PEG	I	
MIGLIORARE LA PERFORMANCE DELL'ENTE E DEI DIPENDENTI		Predisposizione del Piano della performance con l'OIV	I/E	
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
AGGIORNAMENTO DEGLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA RISPETTANDO I TERMINI DI LEGGE		Predisposizione RPP, Relazione al Rendiconto di Gestione, Assestamento, Peg e controllo di gestione attraverso l'elaborazione dello stato di attuazione dei programmi e dei progetti.	I	Annuale
TOTALE				

Servizio erogato	01.03.02	Organizzazione e gestione risorse umane		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
MIGLIORARE IL PROCESSO DI VALUTAZIONE DEL DIRIGENTE, DEI TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E DEL PERSONALE DIPENDENTE		Approvazione e applicazione della nuova metodologia di valutazione per il Direttore, i Responsabili di area e il personale dipendente con il supporto dell'Organismo Indipendente di Valutazione	I/E	Annuale
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
GARANTIRE LA MASSIMA EFFICACIA NELLA GESTIONE DEL PERSONALE NEL RISPETTO DEGLI ATTUALI VINCOLI DI SPESA IMPOSTI DALLA LEGGE FINANZIARIA		Assunzione di una unità di personale a seguito di una cessazione nel 2010 per collocamento a riposo	I	Annuale
		Programmazione assunzioni di personale con contratti a termine per far fronte ad esigenze straordinarie	I	Annuale
		Rinnovo postazione Telelavoro di un unità di personale amministrativo	I	Annuale
GARANTIRE IL COORDINAMENTO DEI SERVIZI DELL'AREA DISABILI SOSTITUENDO LA RESPONSABILE IN MATERNITA'		Individuazione di 3 persone che sostituiscono temporaneamente e parzialmente la responsabile su alcuni progetti e servizi di residenzialità e sostegno socioeducativo	I	settembre
GARANTIRE LA GESTIONE DELL'UFFICIO APPALTI E CONTRATTI - DEL SISTEMA INFORMATIVO - RAGIONERIA, SOSTITUENDO LA RESPONSABILE TRASFERITA IN MOBILITA'		Individuazione di una persona con capacità professionali idonee alla gestione delle attività specifiche	I	da marzo
		Affidamento incarico di consulenza		
		Riorganizzazione del servizio di ragioneria		
TOTALE				

Servizio erogato	01.03.03	Formazione interna		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
MIGLIORARE LA COMUNICAZIONE SULLA PROGRAMMAZIONE DEI SERVIZI		Avvio nuovo corso sugli obiettivi e sugli indicatori del Piano Esecutivo di Gestione a supporto della valutazione	I	Annuale
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
GARANTIRE L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE CHE OPERA ALL'INTERNO DEL CISS		Supervisione Assistenti Sociali, Educatori professionali (ETM) e Operatori del Centro Diurno	I	giugno
		Secondo corso per gli operatori impegnati nella gestione del PASS (CISS e ASL)	I/E	Annuale
		Aggiornamento sulla cartella sociale informatizzata	I	Annuale
		Altri corsi tematici	I	Annuale
		Monitoraggio dell'andamento dei corsi di formazione e della spesa	I	Annuale
TOTALE				

Servizio erogato	01.03.04	Pianificazione ed acquisizione delle risorse		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
INTRODUZIONE NUOVO SISTEMA DI COMPARTICIPAZIONE DEGLI UTENTI DEI CENTRI DIURNI AI COSTI DI GESTIONE		Approvazione e applicazione Regolamento fruizione Centri Diurni e determinazione delle tariffe relative a mensa e trasporto, con delibera Cda	I	Annuale
		Monitoraggio dei pagamenti		
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
GARANTIRE LA LIQUIDITÀ DI CASSA SUFFICIENTE ALLA GESTIONE FINANZIARIA DELL'ENTE		Porre in atto iniziative di sollecito agli Enti finanziatori (Regione, Provincia, ASL TO3, Comuni) non puntuali nei pagamenti	I/E	Annuale
		Valutare l'ampliamento dell'anticipazione di cassa	I	
GARANTIRE L'ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE E RISPOSTA AI BANDI DEGLI ENTI PUBBLICI (REGIONE, PROVINCIA, EUROPEI...)		Monitoraggio bandi di finanziamento	I	Annuale
		Predisposizione dei progetti e rendicontazione delle attività	I/E	
TOTALE				

Servizio erogato	01.03.05	Rapporti con gli organi istituzionali		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
GARANTIRE IL BUON FUNZIONAMENTO DEGLI ORGANI ISTITUZIONALI		Partecipazione alle sedute dell'Assemblea, CDA, Commissione di bilancio, Piano di Zona, PEPS	I/E	Annuale
		Cura dei rapporti con l'Organismo Indipendente di Valutazione		
		Interventi incontri pubblici a supporto degli organi politici		
TOTALE				

Servizio erogato	01.03.06	Sicurezza sui luoghi di lavoro		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
GARANTIRE LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO		Affidamento incarico triennale ad un consulente esterno esperto in sicurezza e annuale al medico competente	I/E	Annuale
		Attività di verifica sullo stress lavoro correlato	I/E	
		Programmazione visite medico competente del personale dipendente	I/E	
		Nomina dei responsabili interni della sicurezza	I	gennaio
		Incontri periodici del gruppo di lavoro	I/E	Annuale
TOTALE				

PROGETTO - QUALITA' DELLA RETE DEI SERVIZI

CISS Pinerolo - PEG 2011

	Cod. prog. 01.04.00	
Finalità	Promuovere le attività che qualificano le relazioni del CISS con la rete dei servizi	

Servizio erogato	01.04.01	Vigilanza delle strutture residenziali e semiresidenziali		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
MIGLIORAMENTO DELL'ATTIVITA' DI VIGILANZA POTENZIANDO I SOPRALUOGHI		Costituzione di un gruppo di lavoro per l'effettuazione di un numero maggiore di sopralluoghi, con la partecipazione di una dipendente del CISS		
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
GARANTIRE LE ATTIVITÀ DI VIGILANZA ATTRAVERSO IL SISTEMA DI ACCREDITAMENTO PREVISTO DALLA VIGENTE NORMATIVA REGIONALE		Collaborazione con l'ASL TO3 per garantire la vigilanza delle strutture pubbliche e private	I/E	Annuale
TOTALE				

Servizio erogato	01.04.02	Sistemi informativi		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
GARANTIRE LA MASSIMA EFFICIENZA DELLA RETE INFORMATICA DEL CISS		Gestione della rete del ciss Rilevazione unica dati ISTAT e Regione Installazione del nuovo server Nuova raccolta dati per utenti non autosufficienti e utenti disabili Aggiornamento delle permission Collegamento via radio in rete della sede centrale con la sede remota di Via Dante	I/E	Annuale
TOTALE				

Servizio erogato	01.04.03	Formazione professionale esterna		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
GARANTIRE LA REALIZZAZIONE DEL CORSO ALLE COPPIE ASPIRANTI ALLE ADOZIONI		Realizzazione attività di preparazione e realizzazione corso annuale rivolto alle coppie aspiranti alle adozioni, con produzione di materiale informativo e dispense	I/E	marzo
TOTALE				

**PROGRAMMA - GOVERNANCE INTERNA ED ESTERNA -
CENTRO DI RESPONSABILITA' AREA SERVIZIO SOCIALE E PROFESSIONALE - EMMA BOURLOT**

CISS Pinerolo - PEG 2011

PROGETTO - SERVIZIO SOCIALE

RESPONSABILE DI PROGETTO - EMMA BOURLOT	Cod. prog. 01.05.00	
Finalità	Garantire ai singoli e ai nuclei familiari la consulenza, la tutela, il sostegno e la prevenzione delle situazioni di emarginazione sociale	

Servizio erogato	01.05.01	Servizio sociale professionale e segretariato sociale		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
GARANTIRE LA PRESA IN CARICO DEI CITTADINI RIDUCENDO I TEMPI DI ATTESA		Riorganizzazione periodica del servizio per garantire la continuità degli interventi e la presenza costante degli assistenti sociali sul territorio in considerazione delle assenze per motivi vari , e l'assunzione di nuove responsabilità Coordinamento efficace del servizio riorganizzando il gruppo di lavoro degli assistenti sociali in base all'incidenza dei carichi di lavoro	I	Annuale
COORDINAMENTO DEL PASS CON LE ATTIVITÀ DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE		1.Raccordo delle attività svolte dal PASS con le attività di presa in carico del servizio sociale professionale 2. monitoraggio del servizio attraverso il nuovo sistema informativo CADMO	I/E	Annuale
GARANTIRE L'UNIFORMITA' DI INTERVENTI CON LA COOPERATIVA CHE GESTISCE UNA PARTE DEL SERVIZIO SOCIALE		Collaborazione con la Cooperativa per la gestione del servizio e l'integrazione con le finalità dell'Ente	I/E	Annuale
TOTALE				

**PROGRAMMA - GOVERNANCE INTERNA ED ESTERNA -
CENTRO DI RESPONSABILITA' AREA GENERALE (DIRETTORE) - GAETANA CIPRIANI**

PROGETTO - TUTELE, CURATELE E AMMINISTRAZIONI DI SOSTEGNO

CISS Pinerolo - PEG 2011

	Cod. prog. 01.06.00	
Finalità	Garantire la tutela delle persone dichiarate incapaci o interdetto dal tribunale	

Servizio erogato	01.06.01	Tutele curatele e amministrazioni di sostegno		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
GARANTIRE LA TUTELA DEI MINORI NON RICONOSCIUTI		Raccordo con l'ospedale, il comune e il tribunale per i minorenni, per lo svolgimento delle procedure di presa in carico del minore in stato di abbandono: relazioni sociali, sanitarie, iscrizione anagrafica	I/E	Annuale
		Inserimento in comunità alloggio in attesa dell'adozione		
		Rapporti con la Provincia per la consegna delle "buste chiuse"		
		Cura dell'iter adottivo fino a conclusione		
GARANTIRE LA TUTELA DEI MINORI E DELLE PERSONE DICHIARATE INCAPACI E INTERDETTE DAL TRIBUNALE E AFFIDATE AL CISS		Gestione dei progetti di vita e del patrimonio dei tutelati	I/E	Annuale
		Incontri periodici programmati con il giudice tutelare per la valutazione dei progetti e la presentazione delle rendicontazioni annuali		
		Cura dei rapporti con l'autorità giudiziaria per i minori con tutela al CISS		
MIGLIORARE LA COLLABORAZIONE CON IL TRIBUNALE		Dare continuità alla segnalazione di persone fragili al giudice tutelare attraverso un'indagine sociale accurata	I/E	Annuale
		TOTALE		

PROGETTO	CAP.	ART.	CAPITOLO	STANZIAMENTO INIZIALE 2011	VARIAZIONI	STANZIAMENTO DEFINITIVO 2011	C	D
							U	I
PROGRAMMA GOVERNANCE INTERNA ED ESTERNA							S	M
							A	E
	10110	1	Consulenze Attività Direzionali	€ 12.000,00	€ 0,00	€ 12.000,00	GC	GC
	10110	2	Servizi di supporto governance	€ 36.550,00	€ 0,00	€ 36.550,00	GC	GC
	10110	3	Consulenze e Collaborazioni Attività di Base	€ 193.450,00	€ 0,00	€ 193.450,00	GC	GC
	10120	1	Spese per corsi di formazione finanziamenti vincolati al personale interno	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	GC	GC
	20320	1	Formazione finanziamenti vincolati personale interno	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	GC	GC
	20420	1	Consulenze e Collaborazioni Servizio Sociale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	GC	GC
<u>GOVERNANCE INTERNA E ATT.DIREZIONALI</u>				<u>€ 242.000,00</u>	<u>€ 0,00</u>	<u>€ 242.000,00</u>		
	10210	1	Spese per corsi di formazione con finanziamenti vincolati ad esterni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	GC	GC
<u>QUALITA' RETE DEI SERVIZI</u>				<u>€ 0,00</u>	<u>€ 0,00</u>	<u>€ 0,00</u>		
<u>TOTALE PROGRAMMA GOVERNANCE INTERNA ED ESTERNA</u>				<u>€ 242.000,00</u>	<u>€ 0,00</u>	<u>€ 242.000,00</u>		

**PROGRAMMA - AMMINISTRAZIONE E SERVIZI GENERALI -
CENTRO DI RESPONSABILITA' AREA GENERALE (DIRETTORE) - GAETANA CIPRIANI**

PROGETTO - ORGANI ISTITUZIONALI

	Cod. prog. 2.01			
Finalità		Garantire il funzionamento degli organi istituzionali		
Servizio erogato	02.01.01	Orgni istituzionali		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
GARANTIRE IL BUON FUNZIONAMENTO E IL SUPPORTO GLI ORGANI ISTITUZIONALI		Supporto all'Assemblea dei Comuni, al consiglio di amministrazione e alla Commissione Bilancio attraverso predisposizione proposte atti deliberativi, documenti e iter per le convocazioni	I	Annuale
		Rideterminazione compenso revisore e nucleo di valutazione ai sensi del decreto 78/2010		
		Mantenimento collaborazione con il segretario		
TOTALE				

PROGETTO - SEGRETERIA GENERALE

RESPONSABILE DI PROGETTO - ANNA BARBARO	Cod. prog. 02.02			
Finalità		Garantire le attività di supporto amministrativo all'ente		

Servizio erogato	02.02.01	Segreteria, protocollo e archivio		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
RIORGANIZZAZIONE ARCHIVIO		Completamento dell'attività di analisi con la Consulente	I	Annuale
		Adozione del titolare		
		Adozione del massimario di scarto		
		Formazione del personale all'utilizzo del nuovo archivio		
MIGLIORARE LA COMUNICAZIONE DEGLI ATTI ALL'ESTERNO		Avvio nuova gestione dell'albo pretorio con l'utilizzo di una nuova procedura informatica		
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
MIGLIORARE I RAPPORTI CON GLI UTENTI CHE SI RIVOLGONO AI SERVIZI SOCIALI FORNENDO LORO TUTTE LE INFORMAZIONI NECESSARIE		Dare continuità alla nuova organizzazione della segreteria monitorando la divisione dei compiti in capo ad ogni persona e le relazioni interne	I	Annuale
TOTALE				

Servizio erogato	02.02.02	Deliberazioni e determinazioni		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
OTTIMIZZAZIONE DEL PROCESSO DI FORMAZIONE E GESTIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI		Utilizzo del nuovo software per la gestione automatizzata degli atti (deliberazioni e determinazioni)	I	Annuale
		Monitoraggio dell'utilizzo del nuovo programma per evidenziare le criticità		
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
TOTALE				

PROGETTO - AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE		
RESPONSABILE DI PROGETTO - ANNA BARBARO	Cod. prog. 02.03	
Finalità	Gestire l'amministrazione del personale dipendente e le nuove assunzioni nel rispetto delle indicazioni di legge	

Servizio erogato	02.03.01	Gestione economica giuridica e previdenziale del personale		
Responsabile di servizio				
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
MIGLIORARE LE MODALITA' DI GESTIONE DELLE PRESENZE DEL PERSONALE ELIMINANDO GRADUALMENTE IL CARTACEO		Utilizzo nuovo software per la rilevazione delle presenze del personale	I	annuale
		Monitoraggio dell'utilizzo del programma	I/E	
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
GARANTIRE GLI ISTITUTI GIURIDICI ED ECONOMICI AI DIPENDENTI		Corresponsione trattamento fondamentale e accessorio al personale dipendente	I/E	annuale
RIVEDERE LE POSIZIONI PREVIDENZIALI E CONTRIBUTIVE DEL PERSONALE DIPENDENTE CHE ANDRÀ IN PENSIONE NEI PROSSIMI 5 ANNI		Aggiornamento delle posizioni previdenziali del personale prossimo al pensionamento	I	
CONTROLLO UTILIZZO DEL LAVORO STRAORDINARIO		Monitoraggio mensile del ricorso al lavoro straordinario e segnalazione ai responsabili del personale	I	
TOTALE				

PROGETTO - PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

CISS Pinerolo - PEG 2011

	Cod. prog. 02.04	
Finalità		Predisporre gli strumenti di programmazione per consentire agli amministratori e agli operatori di mantenere il controllo delle risorse e della spesa

Servizio erogato	02.04.01	Programmazione e rendicontazione economico-finanziaria		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
GARANTIRE LA GESTIONE DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA SOSTITUENDO LA RESPONSABILE TRASFERITA IN MOBILITA'		Riorganizzazione del servizio di ragioneria ridefinendo i compiti assegnati al personale a seguito del trasferimento del responsabile finanziario	I	giugno
		Monitoraggio della nuova organizzazione	I	annuale
GESTIONE NUOVI ADEMPIMENTI SUGLI AFFIDAMENTI INCARICHI E PAGAMENTI		Applicazione nuovi adempimenti per gli affidamenti incarichi e pagamenti con l'acquisizione del CIG e CUP	I	Dicembre
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
GARANTIRE LA DEFINIZIONE DEGLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA RISPETTANDO I TERMINI DI LEGGE.		Predisposizione dal punto di vista finanziario PEG-RPP- Assestamento-Rendiconto di gestione	I	annuale
		Controllo di gestione: Elaborazione del documento finanziario dello stato di attuazione dei programmi e dei progetti.		settembre
		Supporto alle aree finali nella definizione degli schemi di determinazioni		annuale
		Verifica utilizzo nuovo piano dei conti a seguito delle modifiche dei capitoli di bilancio		annuale
		Monitoraggio periodico del fondo cassa		annuale
TOTALE				

Servizio erogato	02.04.02	Gestione contabile e fiscale del bilancio (Responsabile di servizio - Costabello Laura)		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
Studio dell'avvio di un nuovo sistema informatico per il collegamento automatico tra il servizio di erogazione dei sussidi e la ragioneria		Costituzione gruppo di un gruppo di lavoro e rapporti con la società Cadmo	I	annuale
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
GESTIONE BILANCIO		Garantire il governo del bilancio monitorando la spesa e l'entrata	I	annuale
		Supporto ai responsabili di area e progetto per il monitoraggio finanziario dei progetti affidati.	I	annuale
GARANTIRE LA GESTIONE FISCALE DELL'ATTIVITÀ DELL'ENTE		Collaborazione con la società di consulenza per gli adempimenti fiscali	I/E	annuale
MONITORARE IL RISPETTO DEI TERMINI CONCORDATI SUI PAGAMENTI (60 GG.) E CONTENERE IL RICORSO ALLE ANTICIPAZIONI DI CASSA		Comunicare ai Responsabili delle liquidazioni le modalità da seguire per mantenere il rispetto dei termini	I	annuale
		Coordinare l'attività dell'ufficio di Ragioneria per mantenere il miglior equilibrio tra il rispetto dei termini di pagamento e del tetto dell'anticipazione di cassa	I	annuale
TOTALE				

PROGETTO - ECONOMATO E PROVVEDITORATO

CISS Pinerolo - PEG 2011

	Cod. prog. 2.05.00	
Finalità	Espletare in economia le attività che garantiscono il buon funzionamento dell'ente	

Servizio erogato	02.05.01	Gestione economale acquisti beni per il funzionamento dell'Ente		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
ADEMPIMENTO DI LEGGE PER GESTIONE ALBO PRETORIO ON LINE		Acquisto del programma albo pretorio on line	I	annuale
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
GESTIONE CASSA ECONOMALE GENERALE		Gestione della cassa, emissione buoni d'ordine, rendicontazione, chiusura	I	annuale
GESTIONE CASSA ECONOMALE UTENTI		Gestione della cassa, emissione buoni d'ordine, rendicontazione, chiusura		
GARANTIRE LE FORNITURE DI BENI E SERVIZI AL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ PREZZO, PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI DEL CISS		Coordinare le richieste di beni e servizi		
		Effettuare ricerche di mercato		
		Curare gli incarichi e i rapporti con i fornitori		
		Provvedere agli atti amministrativi e agli ordini per il funzionamento dell'Ente		
TOTALE				

Servizio erogato	02.05.02	Gestione economale acquisti servizi e trasferimenti per il funzionamento dell'Ente		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
GARANTIRE LE COPERTURE ASSICURATIVE IDONEE ALLE ATTIVITÀ DELL'ENTE		Incarico alle Compagnie di assicurazione per tutte le polize relative ai dipendenti, utenti, beni mobili e immobili	I	annuale
		Gestione sinistri		
GARANTIRE IL BUON FUNZIONAMENTO DELLA RETE INFORMATICA DEL CISS		Sostituzione dei PC obsoleti	I/E	
TOTALE				

Servizio erogato	02.05.03	Gare d'appalto e contratti		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
ASSICURARE IL PROSEGUIMENTO DEI CONTRATTI IN ESSERE		Adeguamento agli indici ISTAT degli appalti non in scadenza	I	annuale
ASSICURARE LO SVOLGIMENTO DELLE GARE PER I SERVIZI IN SCADENZA E STIPULA DEI CONTRATTI		Indizione e svolgimento gara d'appalto per la gestione della Comunità Alloggio LUNA e gruppo appartamento A casa		I/E
		Gara con procedura aperta servizio domiciliarità bambini	giugno	
		Gara con procedura aperta servizio integrazione scolastica	luglio	
		Gara negoziata per servizio mensa per centro diurno GEA e anziani	dicembre	
		Gara negoziata per servizio trasporti utenti centro diurno GEA		dicembre
TOTALE				

PROGETTO - GESTIONE DEL PATRIMONIO				
	Cod. prog. 2.06.00			
Finalità	Garantire la gestione in economia dei beni mobili e immobili dell'ente			
Servizio erogato	02.06.01	Gestione delle sedi (Responsabile di servizio - Spadaccini Claretta)		
Responsabile di servizio				
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
ADEGUAMENTO SEDE DI VIA PUCCINI		Sostituzione del generatore di calore	I/E	annuale
ADEGUAMENTO SEDE DI VIA DANTE		Realizzazione tettoia ingresso mezzi		
		Manutenzione di alcuni locali del piano seminterrato con interventi di risanamento degli stessi		
GARANTIRE IL BUON FUNZIONAMENTO DELLE SEDI E L'ADEGUATEZZA AI SERVIZI IN ESSE PRESTATI		Mantenere i locali in buono stato di funzionamento attraverso interventi che si rendono necessari		
TOTALE				

Servizio erogato	02.06.02	Gestione beni mobili (automezzi, attrezzature)		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
AUMENTARE DOTAZIONE PARCO AUTO DISABILI		Acquisto furgone attrezzato per disabili 8 posti +1	I/E	
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
GARANTIRE IL BUON FUNZIONAMENTO DEL PARCO AUTOMEZZI CON TUTTI GLI ADEMPIMENTI NECESSARI		Monitoraggio delle condizioni degli automezzi e regolarità bolli e assicurazioni	I	annuale
		Interventi di manutenzione ordinaria		
GARANTIRE IL BUON FUNZIONAMENTO DELLE ATTREZZATURE		Monitoraggio delle condizioni delle attrezzature		
GARANTIRE IL PUNTUALE CENSIMENTO DEI BENI DELL'ENTE		Costante monitoraggio inventario attraverso la: registrazione beni ammortizzabili e radiazione beni eliminati.		
TOTALE				

PROGETTO	CAP.	ART.	CAPITOLO	STANZIAMENTO INIZIALE 2011	VARIAZIONI	STANZIAMENTO DEFINITIVO 2011	C D U S A	C D I M P E
PROGRAMMA AMMINISTRAZIONE E SERVIZI GENERALI								
	20110	1	Organi istituzionali - compensi e contributi segretario	€ 9.278,52	€ 0,00	€ 9.278,52	GC	GC
	20110	2	Contributi a carico ente - segretario	€ 2.208,29	€ 0,00	€ 2.208,29	GC	GC
	20120	1	Compenso Revisore dei conti	€ 6.552,00	€ 0,00	€ 6.552,00	GC	GC
	20120	2	Compenso Nucleo di valutazione	€ 7.560,00	€ 0,00	€ 7.560,00	GC	GC
	20130	1	Compensi e rimborsi spese Amministratori	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	GC	GC
	20140	1	Irap Amministratori	€ 2.800,00	€ 0,00	€ 2.800,00	GC	GC
<u>ORGANI ISTITUZIONALI</u>				<u>€ 28.398,81</u>	<u>€ 0,00</u>	<u>€ 28.398,81</u>		
	20210	1	Stipendi al Personale amministrativo e dirigente	€ 300.219,40	€ 0,00	€ 300.219,40	GC	GC
	20210	2	Contributi previdenziali e assistenziali Personale amministrativo e dirigente	€ 90.000,00	€ 0,00	€ 90.000,00	GC	GC
	20220	1	Irap dipendenti Attività Generali	€ 27.000,00	€ 0,00	€ 27.000,00	GC	GC
	20220	1	Irap Consulenti Attività Generali	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 1.000,00	GC	GC
	20310	1	Produttività collettiva	€ 64.357,00	€ 0,00	€ 64.357,00	GC	GC
	20310	2	Oneri previdenziali e assistenziali a carico ente su F.E.S.	€ 20.000,00	€ 0,00	€ 20.000,00	GC	GC

PROGETTO	CAP.	ART.	CAPITOLO	STANZIAMENTO INIZIALE 2011	VARIAZIONI	STANZIAMENTO DEFINITIVO 2011	C D U S A	C D I M P E
PROGRAMMA AMMINISTRAZIONE E SERVIZI GENERALI								
	20310	3	Indennità di posizione e risultato	€ 37.184,88	€ 0,00	€ 37.184,88	GC	GC
	20310	4	Compenso lavoro straordinario	€ 15.500,00	€ 0,00	€ 15.500,00	GC	GC
	20330	1	Mensa dipendenti	€ 51.000,00	€ 0,00	€ 51.000,00	GC	GC
	20330	2	Trasferte dipendenti	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 3.000,00	GC	GC
	20410	1	Stipendi Attività di Base	€ 855.000,00	€ 0,00	€ 855.000,00	GC	GC
	20410	2	Contributi previdenziali e assistenziali Personale Attività di Base	€ 250.000,00	€ 0,00	€ 250.000,00	GC	GC
	20430	1	Irap Personale servizio sociale	€ 72.000,00	€ 0,00	€ 72.000,00	GC	GC
	20430	2	Irap Consulenti Servizio sociale	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 1.000,00	GC	GC
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE TOTALE				€ 1.787.261,28	€ 0,00	€ 1.787.261,28		
	20650	1	Trasferimenti ai Comuni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	GC	GC
	20650	2	Trasferimenti a Enti Gestori Servizi Sociali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	GC	GC
	20660	1	Interessi passivi su anticipazione di cassa	€ 4.000,00	€ 0,00	€ 4.000,00	GC	GC
	20670	1	IVA a debito	€ 7.000,00	€ 0,00	€ 7.000,00	GC	GC
	20680	1	Fondo di riserva	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00	GC	GC
PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA				€ 61.000,00	€ 0,00	€ 61.000,00		

PROGETTO	CAP.	ART.	CAPITOLO	STANZIAMENTO INIZIALE 2011	VARIAZIONI	STANZIAMENTO DEFINITIVO 2011	C D U S A	C D I M P E
PROGRAMMA AMMINISTRAZIONE E SERVIZI GENERALI								
	20610	1	Fondo economale generale	€ 15.000,00	€ 0,00	€ 15.000,00	GC	GC
	20610	2	Spese di cancelleria	€ 6.000,00	€ 0,00	€ 6.000,00	GC	GC
	20610	3	Carburanti, combustibili e lubrificanti	€ 11.000,00	€ 0,00	€ 11.000,00	GC	GC
	20620	1	Attività generali in collaborazione con altri enti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	GC	GC
	20620	2	Assicurazioni diverse	€ 33.000,00	€ 1.000,00	€ 34.000,00	GC	GC
	20620	3	Servizio di tesoreria	€ 200,00	€ 0,00	€ 200,00	GC	GC
	20620	4	Pubblicazioni varie	€ 0,00	€ 3.500,00	€ 3.500,00	GC	GC
	20620	5	Manutenzione automezzi sede	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	GC	GC
	20620	6	Spese postali	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 3.000,00	GC	GC
	20630	1	Consulenze e incarichi per servizi generali	€ 21.000,00	€ 1.000,00	€ 22.000,00	GC	GC
	20630	2	Spese commissioni appalto e concorso	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	GC	GC
	20630	3	Diritti di segreteria	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 1.000,00	GC	GC
	20640	1	Canoni di noleggio	€ 7.500,00	€ 0,00	€ 7.500,00	GC	GC
<u>ECONOMATO E PROVVEDITORATO</u>				<u>€ 97.700,00</u>	<u>€ 5.500,00</u>	<u>€ 103.200,00</u>		

PROGETTO	CAP.	ART.	CAPITOLO	STANZIAMENTO INIZIALE 2011	VARIAZIONI	STANZIAMENTO DEFINITIVO 2011	C D U S A	C D I M P E
PROGRAMMA AMMINISTRAZIONE E SERVIZI GENERALI								
	20510	1	Spese di gestione sede centrale	€ 17.000,00	€ 0,00	€ 17.000,00	GC	GC
	20510	2		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	GC	GC
	20510	3	Pulizia sede centrale	€ 33.000,00	€ 0,00	€ 33.000,00	GC	GC
	20510	4	Utenze sede generale	€ 25.000,00	€ 3.000,00	€ 28.000,00	GC	GC
	20510	5	Tassa raccolta rifiuti solidi urbani	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 5.000,00	GC	GC
	20515	1	Manutenzione ordinaria sede centrale	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 3.000,00	GC	GC
	20515	2	Manutenzione beni mobili- attrezzature pc	€ 27.000,00	€ 0,00	€ 27.000,00	GC	GC
	20515	3	Manutenzione automezzi sede	€ 5.027,19	€ 0,00	€ 5.027,19	GC	GC
	20520	1	Fitti sede generale	€ 35.000,00	€ 0,00	€ 35.000,00	GC	GC
	20530	1	Manutenzione straordinaria sede ente centrale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	GC	GC
	20540	1	Manutenzione straordinaria Ex OMNI	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 5.000,00	GC	GC
	20540	2	Manutenzione straordinaria Immobile Via Puccini	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	GC	GC
	20690	1	Acquisto beni mobili, attrezzature Attività Generali	€ 5.000,00	€ 3.200,00	€ 8.200,00	GC	GC
GESTIONE DEL PATRIMONIO				€ 160.027,19	€ 6.200,00	€ 166.227,19		
TOTALE PROGRAMMA AMMINISTRAZIONE E SERVIZI GENERALI				€ 2.134.387,28	€ 11.700,00	€ 2.146.087,28		

PROGETTO	CAP.	ART.	CAPITOLO	STANZIAMENTO INIZIALE 2011	VARIAZIONI	STANZIAMENTO DEFINITIVO 2011	C D U S A	C D I M P E
PROGRAMMA AMMINISTRAZIONE E SERVIZI GENERALI								
	70110		Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	€ 250.000,00	€ 0,00	€ 250.000,00	GC	GC
	70120		Ritenute erariali al personale	€ 300.000,00	€ 0,00	€ 300.000,00	GC	GC
	70130		Altre ritenute al personale	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00	GC	GC
	70140		Depositi cauzionali	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 10.000,00	GC	GC
	70150		Spese per servizi per conto di terzi	€ 215.000,00	€ 0,00	€ 215.000,00	GC	GC
	70160		Anticipazioni fondi per servizio economato	€ 9.000,00	€ 0,00	€ 9.000,00	GC	GC
TOTALE PARTITE DI GIRO				€ 834.000,00	€ 0,00	€ 834.000,00		
	20695		Rimborso anticipazioni di cassa	€ 800.000,00	€ 0,00	€ 800.000,00	GC	GC
RIMBORSO ANTICIPAZIONE DI CASSA				€ 800.000,00	€ 0,00	€ 800.000,00		

**PROGRAMMA - POVERTA' ED INCLUSIONE SOCIALE -
CENTRO DI RESPONSABILITA' AREA SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE - EMMA BOURLLOT**

CISS Pinerolo - PEG 2011

PROGETTO - SOSTEGNO AGLI ADULTI IN DIFFICOLTA'

RESPONSABILE DI PROGETTO - EMMA BOURLLOT	Cod. prog. 03.01.00	
Finalità	Aiutare le persone adulte in situazione di grave disagio sociale e Garantire una adeguata integrazione degli stranieri	

Servizio erogato	03.01.01	Inserimenti in centri di accoglienza temporanea (Responsabile di servizio RIVOIRA Francesca)		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
MIGLIORARE I PROGETTI DI AIUTO A FAVORE DI DONNE IN DIFFICOLTA' OSPITI DI CASA BETANIA		Monitoraggio della convenzione con l'associazione di volontariato AVASS, che gestisce la struttura, attraverso incontri periodici con i referenti di Casa Betania sui progetti individuali delle donne scolate, sull'andamento degli inserimenti, sulle opportunità	I/E	Annuale
GARANTIRE IL PERNOTTAMENTO E LA CONSUMAZIONE DEI PASTI A UOMINI PRIVI DI ABITAZIONE PRESSO IL CENTRO DI ACCOGLIENZA NOTTURNA (CAN).		Monitoraggio della convenzione con l'associazione AVASS, che gestisce la struttura, sull'andamento degli inserimenti al CAN	I/E	Annuale
		Collaborazione con il SIL per garantire l'apertura del centro e il consumo del pasto giornaliero, attraverso la presenza di due persone con borsa lavoro	I/E	Annuale

TOTALE

Servizio erogato	03.01.02	Altri interventi di sostegno agli adulti in difficoltà		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
ACCOGLIERE E SOSTENERE LE DONNE VITTIME DI VIOLENZA E MALTRATTAMENTO		Collaborazione con il centro di anti violenza "Svolta Donna" per le segnalazioni, le prese in carico e il monitoraggio del fenomeno sul territorio Partecipazione al tavolo di lavoro regionale sul monitoraggio del fenomeno di violenza contro le donne e trasmissione dei dati	I/E	annuale
FAVORIRE L'INSERIMENTO DI PERSONE IN CARICO AL SERVIZIO SOCIALE IN PROGETTI DI CANTIERI DI LAVORO IN COLLABORAZIONE CON I COMUNI		Segnalazione delle persone seguite dal servizio sociale e in possesso dei requisiti previsti	I/E	Annuale
		Partecipazione di un'assistente sociale referente alle procedure di valutazione delle domande Monitoraggio dei progetti con gli operatori dei Comuni e del Centro per l'impiego		
PROMUOVERE PROGETTI DI REINSERIMENTO LAVORATIVO E SOCIALE		Collaborazione con la provincia , banca etica, comune di Pinerolo e altri soggetti del terzo settore sul progetto "Fragili orizzonti"	I/E	Annale
		Prosecuzione delle attività di qualificazione delle assistenti familiari previste dal progetto regionale "Una mano con cura", in collaborazione con il SIL	I/E	Annale
		Adesione in qualità di partner della Provincia di Torino al bando regionale per la realizzazione di uno sportello per le assistenti familiari presso il centro per l'impiego	I/E	Annale
		Prosecuzione delle attività del progetto "Vulnerabilità" descritto nel SIL	I/E	Annale

TOTALE

Servizio erogato	03.01.03	Mediazione interculturale (Responsabile di servizio - LUSSANA Maria Grazia)		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
ASSICURARE INTERVENTI DI INTEGRAZIONE E SOSTEGNO AI CITTADINI STRANIERI ATTRAVERSO IL SERVIZIO DI MEDIAZIONE INTERCULTURALE (SEMI)		Rinnovo della convenzione con l'Associazione Harambè per garantire i seguenti interventi: - apertura settimanale dello sportello di Mediazione Interculturale per attività di informazione e orientamento; - interventi di mediazione interculturale in collaborazione con il servizio sociale - interventi a sostegno dell'integrazione scolastica in collaborazione con la "Rete territoriale Pinerolese per l'inserimento dei ragazzi stranieri" Sostegno economico all'attività di doposcuola e di integrazione realizzate dal gruppo di volontariato "Scuola senza frontiere".	I/E	Annuale
TOTALE				

PROGRAMMA - POVERTA' ED INCLUSIONE SOCIALE - CENTRO DI RESPONSABILITA' AREA GENERALE (DIRETTORE) - GAETANA CIPRIANI				
PROGETTO - SOSTEGNO ECONOMICO				
RESPONSABILE DI PROGETTO - LUCIANA BARRAL	Cod. prog. 03.02.00			
Finalità	Attuare misure di contrasto alla povertà attraverso il sostegno economico			
Servizio erogato	03.02.01	Assistenza economica		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
GARANTIRE AIUTI ECONOMICI ALLE FASCE PIU' DEBOLI E AD UN NUMERO DI CITTADINI PARI A QUELLO DELL'ANNO PRECEDENTE PUR CON MINORI RISORSE		Revisione dei criteri di accesso al servizio, individuazione priorità.	I	giugno
		Analisi dei criteri in cda e approvazione delle modifiche del regolamento in assemblea	I	giugno
		Analisi delle proposte e dei progetti nelle commissioni	I	Annuale
		Monitoraggio delle proposte e della spesa da parte della commissione che relaziona periodicamente al cda e alla commissione bilancio	I	Annuale
		Collaborazione con associazioni di volontariato e la rete del territorio e con i servizi specialistici dell'ASL su progetti condivisi	I/E	Annuale
TOTALE				

PROGETTO	CAP.	ART.	CAPITOLO	STANZIAMENTO INIZIALE 2011	VARIAZIONI	STANZIAMENTO DEFINITIVO 2011	C D U S A	C D I M P E
PROGRAMMA POVERTA' ED INCLUSIONE SOCIALE								
	30120	1	Can Centro Accoglienza Notturna	€ 11.000,00	€ 0,00	€ 11.000,00	EB	EB
	30120	2	Casa Betania	€ 15.000,00	€ 0,00	€ 15.000,00	EB	EB
<u>SOSTEGNO ADULTI IN DIFFICOLTA'</u>				<u>€ 26.000,00</u>	<u>€ 0,00</u>	<u>€ 26.000,00</u>		
	30210	1	Assistenza Economica	€ 600.000,00	€ 133.210,00	€ 733.210,00	GC	GC
	30210	2	Prestiti Utenti	€ 20.000,00	€ 0,00	€ 20.000,00	GC	GC
	30210	3	Ticket Service	€ 60.000,00	€ 0,00	€ 60.000,00	GC	GC
<u>SOSTEGNO ECONOMICO</u>				<u>€ 680.000,00</u>	<u>€ 133.210,00</u>	<u>€ 813.210,00</u>		
PROGRAMMA POVERTA' ED INCLUSIONE SOCIALE				<u>€ 706.000,00</u>	<u>€ 133.210,00</u>	<u>€ 839.210,00</u>		

PROGRAMMA - BAMBINI E FAMIGLIE - CENTRO DI RESPONSABILITA' AREA BAMBINI E FAMIGLIE - PATRIZIA BIOLATO				
PROGETTO - DOMICILIARITA' BAMBINI E FAMIGLIE				
RESPONSABILE DI PROGETTO - PATRIZIA BIOLATO	Cod. prog. 4.01.00			
Finalità	Favorire la permanenza a domicilio di minori a rischio di allontanamento dal nucleo familiare			
Servizio erogato	04.01.01	Affidamenti familiari (Responsabile di servizio VAGLIENGO Liliana)		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
RIDUZIONE DEGLI INTERVENTI ELABORANDO CRITERI DI RPIORITA' IN RELAZIONE ALLE RISORSE DISPONIBILI		Predisposizione, gestione, verifica e controllo del progetto di affidamento familiare a cura dell'équipe affidi integrata, (CISS, Comunità montana e ASL) dell'assistente sociale di territorio, in collaborazione con i servizi specialistici dell'ASL e il tribunale	I/E	annuale
		Conduzione di un gruppo mensile di sostegno delle famiglie affidatarie da parte degli operatori dell'équipe affidi integrata	I/E	
		Controllo periodico della spesa poiché sono state ridotte le risorse messe a disposizione per l'anno	I	
		Dare continuità ai progetti in favore di minori di origine nomade finalizzati al conseguimento dell'obbligo scolastico	I	
		Selezione delle famiglie disponibili e gestione della banca dati	I/E	
SOSTENERE LA FAMIGLIA D'ORIGINE TEMPORANEAMENTE IN DIFFICOLTÀ		Progetto di aiuto per il mantenimento della relazione genitori-figli e per favorire il rientro del minore a casa, a cura degli operatori di territorio	I	Annuale
TOTALE				

Servizio erogato	04.01.02	Assistenza domiciliare		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE IN DIFFICOLTÀ E CON FIGLI MINORI NELLA GESTIONE DELLA VITA QUOTIDIANA		Collaborazione con la cooperativa che gestisce il servizio per: - definizione progetti di intervento - incontri di monitoraggio dei progetti e del servizio - monitoraggio delle richieste per stabilire le priorità e contenere i tempi delle attese - monitoraggio della spesa	I/E	annuale
		Valutazione dei progetti di minori con patologie sanitarie all'interno della commissione integrata UMVD	I/E	annuale
MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO PER RISPONDERE ALLA COMPLESSITA' DELLE SITUAZIONI FAMILIARI		Introduzione della seconda figura professionale: educatore	I/E	annuale
		Raccordo degli OSS e degli educatori professionali della cooperativa con il servizio educativo del CISS e il servizio sociale professionale		
GARANTIRE LA CONTINUITÀ DI INTERVENTI AI MINORI DISABILI CHE RAGGIUNGONO LA MAGGIORE ETÀ		Collaborazione con i servizi dell'area disabili e rivalutazione del progetto dalla commissione integrata UMVD	I/E	annuale
TOTALE				

PROGETTO - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'				
RESPONSABILE DI PROGETTO - PATRIZIA BIOLATO	Cod. prog.4.02.00			
Finalità		Sostenere le famiglie in condizione di fragilità		
Servizio erogato	04.02.01	Adozioni nazionali ed internazionali (Responsabile di servizio Avataneo Secondina)		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
MIGLIORARE LA CULTURA DELL'ADOZIONE		Realizzare una giornata di approfondimento sul tema del rischio giuridico	I/E	dicembre
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
ASSICURARE LA TUTELA DEI MINORI ADOTTATI ATTRAVERSO L'ACCOGLIENZA E LA PREPARAZIONE DELLE FAMIGLIE CHE DANNO LA DISPONIBILITÀ ALL'ADOZIONE		Gestione ufficio adozioni per l'accoglienza dei cittadini interessati all'adozione e le attività amministrative a supporto dell'équipe e del tribunale per i minorenni	I/E	annuale
		Gestione dell'équipe sovra-zonale attraverso le attività di valutazioni psico sociali delle coppie da trasmettere al tribunale, cura degli abbinamenti minori-coppie, cura della fase post-adozione in collaborazione con il tribunale e gli enti autorizzati (con aggiornamenti)		
		Realizzazione di un corso di preparazione delle coppie aspiranti all'adozione in collaborazione con gli Enti autorizzati		
SOSTENERE LE FAMIGLIE ADOTTIVE CON INCONTRI DI CONFRONTO E RIFLESSIONE SULLA GESTIONE DEI FIGLI		Conduzione da parte di una consulente psicologa di due gruppi di genitori (suddivisi per fasce di età dei figli) che si incontrano periodicamente. Attività organizzata e monitorata dall'équipe	I/E	annuale
SOSTENERE L'INSERIMENTO DEL BAMBINO ADOTTATO NEL CONTESTO SCOLASTICO		Prosecuzione del gruppo di lavoro -équipe adozione e scuole- per la diffusione delle prassi operative tese a facilitare l'inserimento del bambino adottato	I/E	annuale
TOTALE				

Servizio erogato		04.02.02	Centro di consulenza e mediazione familiare		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi	
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi	
MIGLIORARE IL SERVIZIO OFFERTO ALLE COPPIE CON FIGLI MINORI, IN SITUAZIONE DI SEPARAZIONE CONFLITTUALE		Mantenere la collaborazione con l'ASL e la Comunità montana per garantire l'attività del centro	I/E	Annuale	
		Riflettere sull'organizzazione del servizio a fronte dell'incremento delle problematiche delle separazioni coniugali e sulla possibile creazione di servizi complementari, anche di primo livello			
		Definire la partecipazione del personale del CISS alle attività del centro			
		Completare la formazione di un nuovo operatore in mediazione familiare			
		Partecipazione al gruppo di coordinamento regionale dei centri di mediazione familiare promosso dalla provincia di Torino			
TOTALE					

Servizio erogato		04.02.03	Centro per le famiglie		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi	
AUMENTARE LE INIZIATIVE A SOSTEGNO DELLA GENITORIALITÀ, IN COLLABORAZIONE CON L'ASL, NELL'AMBITO DEL PROGETTO CONSULTORI		Attivare incontri di confronto con i servizi dell'ASL (centro di consulenza e mediazione familiare e consultori) per realizzare la collaborazione prevista nel protocollo del progetto consultori	I/E	annuale	
SOSTENERE LE FAMIGLIE CON BAMBINI DIVERSAMENTE ABILI OFFRENDO INCONTRI DI CONFRONTO		Mantenere l'attività del Gruppo di sostegno "Crescere insieme", gestito da consulenti esterni e rivolto ai genitori, con cadenza periodica in collaborazione con l'ANFFAS che finanzia parte del progetto	I/E	annuale	
PROMUOVERE CULTURA E REALIZZARE AZIONI DI MEDIAZIONE E GESTIONE DEL CONFLITTO		Dare continuità all'apertura settimanale dello sportello "Centro Casa dei Conflitti Pinerolo e dintorni" presso la sede di Via Montebello del CISS, in collaborazione con il gruppo Abele e il coinvolgimento di un operatore interno	I/E	annuale	
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi	
MIGLIORARE L'OFFERTA DI SERVIZI A FAVORE DELLE FAMIGLIE CON FIGLI MINORI		Costruire un raccordo e sinergie tra tutte le iniziative a sostegno della genitorialità del CISS e in collaborazione con altre agenzie del territorio	I/E	annuale	
		Partecipazione al coordinamento regionale sui centri per le famiglie			
TOTALE					

Servizio erogato	04.02.04	Incontri protetti in luogo neutro (Responsabile di servizio - VANORE Maria)		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
MIGLIORAMENTO DELL'ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DELLA RELAZIONE TRA MINORI E GENITORI INTERROTTA A SEGUITO DI SEPARAZIONI E DIVORZI CONFLITTUALI O PER GRAVI CRISI FAMILIARI.		Organizzazione e gestione degli incontri in base alle indicazioni dei provvedimenti giudiziari	I/E	annuale
		Supervisione e formazione degli operatori (educatori e assistenti sociali)		
		Completamento della revisione delle linee guida che descrivono la procedura di presa in carico	I	annuale
		Pubblicizzazione delle nuove linee guida	I/E	annuale
		Collaborazione con le agenzie esterne per la realizzazione di alcuni incontri protetti		
		Raccordo con il centro di mediazione familiare e con il centro famiglie		
Incontri di confronto con altri servizi della provincia di Torino				
MANTENIMENTO O RICOSTRUZIONE DELLE RELAZIONI DEL BAMBINO CON PARENTI SIGNIFICATIVI		Gestione incontri con le diverse figure parentali in base al provvedimento dell'autorità giudiziaria	I	annuale
TOTALE				

PROGETTO - RESIDENZIALITA' BAMBINI E FAMIGLIE				
RESPONSABILE DI PROGETTO - PATRIZIA BIOLATO	Cod. prog. 4.03.00			
Finalità	Garantire l'accoglienza temporanea in comunità alloggio di tipo familiare			
Servizio erogato	04.03.01	Inserimenti in comunità alloggio, pronta accoglienza e strutture per mamme e bambini		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
LIMITARE, OVE POSSIBILE, L'INSERIMENTO E IL TEMPO DI PERMANENZA DEI MINORI IN COMUNITÀ		Attenta valutazione dei progetti per verificare la necessità dell'inserimento	I	annuale
		Gestione, monitoraggio e verifica dei progetti individuali di inserimento in comunità	I/E	
		Collaborazione con l'ASL – Commissione UMVD – per la condivisione dei progetti e della spesa.	I/E	
		Partecipazione all'attività della Commissione di Vigilanza	I/E	
ACCOGLIENZA DI DONNE CON FIGLI, IN STRUTTURE RESIDENZIALI		Gestione, monitoraggio e verifica dei progetti individuali di inserimento in comunità	I/E	annuale
		Raccordo con i servizi specialistici, con le strutture residenziali, le associazioni di volontariato, il Tribunale		
		Costruzione di progetti di autonomia con enti pubblici (centro per l'impiego, comuni) e privati (associazioni di volontariato)		
TOTALE				

PROGETTO - SOSTEGNO SOCIO-EDUCATIVO BAMBINI E FAMIGLIE		
RESPONSABILE DI PROGETTO - PATRIZIA BIOLATO	Cod. prog. 4.04.00	
Finalità	Dare continuità agli interventi di educativa territoriale, ai centri diurni, alle iniziative per minori stranieri e alle iniziative per minori entrati nel circuito penale. Mantenere il livello di investimenti sui servizi a favore dei minori disabili sensoriali.	

Servizio erogato	04.04.01	Centri diurni		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
DIVERSIFICARE L'OFFERTA DI SERVIZI EDUCATIVI CON ATTENZIONE ALLE SITUAZIONI Più PROBLEMATICHE		Avvio collaborazione con risorse del privato sociale per attività rivolte ad adolescenti e preadolescenti: cerchio magico e la locomotiva	I/E	annuale
POTENZIAMENTO DI INTERVENTI DI SOSTEGNO ALL'APPRENDIMENTO SCOLASTICO		Avvio collaborazione con ONLUS locale per il finanziamento delle attività	I/E	annuale
		Revisione del precedente progetto con l'ampliamento del numero dei minori interessati		
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
GARANTIRE IL SUPPORTO E IL SOSTEGNO RELAZIONALE ED EDUCATIVO A MINORI E FAMIGLIE IN DIFFICOLTÀ		Inserimento dei minori in attività educative diurne presso centri diurni, nidi e altre risorse del territorio	I/E	annuale
		Incontri periodici con le agenzie con cui si collabora	I/E	annuale
		Progetti individuali per sostenere la partecipazione ad iniziative estive (anche residenziali) e privilegiando i minori disabili	I/E	giugno settemb.
TOTALE				

Servizio erogato	04.04.02	Educativa territoriale (Responsabile servizio FORNERO Fabrizio)		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
PROMUOVERE INIZIATIVE DI PREVENZIONE RIVOLTE AGLI ADOLESCENTI		Attivazione di nuove collaborazioni con alcuni Comuni del consorzio (2 o 3) per la costruzione di progetti di prevenzione alla devianza giovanile	I/E	annuale
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
SUPPORTO A FAMIGLIE CHE SI TROVANO IN DIFFICOLTÀ NEL PROVVEDERE AI BISOGNI EDUCATIVI E DI CRESCITA DEI PROPRI FIGLI		Definizione, gestione e monitoraggio dei progetti educativi individuali in collaborazione con la famiglia e gli altri servizi coinvolti (ASL, scuola, tribunale)	I/E	annuale
		Raccordo con il SIL per i progetti di avviamento al lavoro di adolescenti	I/E	
		Inserimento nel gruppo di lavoro di 2 volontarie del servizio civile	I/E	
		Collaborazione al progetto di prevenzione all'alcooldipendenza "Buona notte" gestito dal SERT- ASL di territorio e da alcuni Comuni	I/E	
		Partecipazione al gruppo di lavoro dei referenti di tirocinio formativo per i nuovi educatori con l'Università di Torino	I/E	
		Gestione della lista di attesa	I	
TOTALE				

Servizio erogato	04.04.03	Interventi per disabili sensoriali		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO RISPONDENDO ALLE NUOVE RICHIESTE		Analisi dei nuovi progetti individuali	I/E	annuale
		Contenimento degli interventi al periodo scolastico per far fronte all'aumento delle richieste con le medesime risorse	I	annuale
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
ASSICURARE LO SVILUPPO DELL'AUTONOMIA, L'INSERIMENTO SOCIALE E SCOLASTICO DEI MINORI NON VEDENTI E NON UDENTI		Definizione, gestione e monitoraggio dei progetti educativi individuali in collaborazione con la famiglia e gli altri servizi coinvolti (ASL, scuola)	I/E	annuale
		Collaborazione con le agenzie specialistiche accreditate nell'albo provinciale per la realizzazione dei progetti educativi	I/E	annuale
TOTALE				

PROGRAMMA - BAMBINI E FAMIGLIE - CENTRO DI RESPONSABILITA' AREA GENERALE (DIRETTORE) - GAETANA CIPRIANI		
PROGETTO - ASSISTENZA ED INTEGRAZIONE SCOLASTICA		
RESPONSABILE DI PROGETTO - PAOLA ROBERT	Cod. prog. 4.05.00	
Finalità	Sostenere l'integrazione scolastica di alunni disabili	

Servizio erogato	04.05.01	Assistenza ed integrazione scolastica		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO PER AUMENTO ALUNNI DISABILI		Collaborazione alle attività connesse al bando di gara pubblica per la gestione del servizio delegato dai Comuni e che ha aumentato le ore e i relativi costi	I/E	giugno
		Valutazione dei nuovi progetti individuali nella commissione integrata		Annuale
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
FAVORIRE L'AUTONOMIA, LA COMUNICAZIONE E LA RELAZIONE DELL'ALUNNO DISABILE NEL CONTESTO SCOLASTICO		Gestione della commissione tecnica integrata multidisciplinare per la definizione e monitoraggio dei progetti individuali in considerazione del continuo aumento	I/E	Annuale
		Collaborazione con il servizio di neuropsichiatria infantile dell'ASL per valutare i bisogni e monitorare i progetti individuali		
		Collaborazione con la cooperativa per il monitoraggio dei progetti individuali e dell'organizzazione del servizio		
		Controllo della spesa in continuo aumento per l'aumento degli alunni disabili e delle ore di sostegno necessarie		
		Rapporti con le scuole per accogliere le richieste di intervento e incontri di monitoraggio del servizio		
	Rapporti con i Comuni per: - recepimento deleghe per gestione del servizio - incontri per valutare l'andamento del servizio e il continuo aumento dei bisogni e dei relativi costi - comunicare la progettazione degli interventi - rendicontazione periodica degli interventi e della spesa			
	Rapporti con la Provincia per : - gli interventi svolti negli istituti superiori e relativo finanziamento - richieste di finanziamento per le altre scuole di ogni ordine e grado - rendicontazione della spesa sostenuta			
TOTALE				

PROGETTO	CAP.	ART.	CAPITOLO	STANZIAMENTO INIZIALE 2011	VARIAZIONI	STANZIAMENTO DEFINITIVO 2011	C D	C D
PROGRAMMA BAMBINI E FAMIGLIE							U S A	I M P E
	40110	1	Assistenza Domiciliare bambini e adolescenti	€ 340.000,00	€ 5.000,00	€ 345.000,00	PB	PB
	40120	1	Contributi alle famiglie affidatarie bambini e adolescenti	€ 160.000,00	€ 42.000,00	€ 202.000,00	PB	PB
	40120	2	Contributi per affidi pre-adoptivi	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 5.000,00	PB	PB
	40130	1	Assegni di cura bambini e famiglie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	PB	PB
<u>DOMICILIARITA' BAMBINI E FAMIGLIE</u>				€ 505.000,00	€ 47.000,00	€ 552.000,00		
	40210	1	Spese per corsi a coppie adozioni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	PB	PB
	40215	1	Consulenze e collaborazioni programma bambini	€ 500,00	€ 0,00	€ 500,00	PB	PB
<u>SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'</u>				€ 500,00	€ 0,00	€ 500,00		
	40310	1	Integrazione rette minori - inserimenti in comunità	€ 169.000,00	€ 10.000,00	€ 179.000,00	PB	PB
	40310	2	Integrazione rette madri e donne inserite in comunità	€ 50.000,00	€ 20.000,00	€ 70.000,00	PB	PB
<u>RESIDENZIALITA' BAMBINI E FAMIGLIE</u>				€ 219.000,00	€ 30.000,00	€ 249.000,00		
	40410	1	Acquisto materiali di consumo e piccole spese	€ 7.000,00	€ 0,00	€ 7.000,00	PB	PB
	40415	1	Soggiorni bambini e adolescenti	€ 0,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00	PB	PB
	40420	1	Centri diurni minori	€ 112.000,00	€ 20.000,00	€ 132.000,00	PB	PB
	40440		Sostegno socio-educativo bambini e famiglie - prestazioni di servizi interventi disabili sensoriali	€ 95.000,00	€ 0,00	€ 95.000,00	PB	PB
	40430	1	Sostegno socio-educativo bambini e famiglie – acquisto beni mobili, attrezzature	€ 500,00	€ 0,00	€ 500,00	PB	PB
<u>SOSTEGNO SOCIO-EDUCATIVO BAMBINI E FAMIGLIE</u>				€ 214.500,00	€ 25.000,00	€ 239.500,00		
	40510	1	Assistenza e integrazione scolastica - prestazioni di servizi	€ 759.837,00	€ 0,00	€ 759.837,00	GC	GC
<u>ASSISTENZA INTEGRAZIONE SCOLASTICA</u>				€ 759.837,00	€ 0,00	€ 759.837,00		
TOTALE PROGRAMMA BAMBINI E FAMIGLIE				€ 1.698.837,00	€ 102.000,00	€ 1.800.837,00		

PROGRAMMA - DISABILI - DI RESPONSABILITA' AREA SERVIZIO SOCIALE E PROFESSIONALE - EMMA BOURLLOT **CENTRO**

CISS Pinerolo - PEG 2011

PROGETTO - DOMICILIARITA' DISABILI

RESPONSABILE DI PROGETTO - EMMA BOURLLOT	Cod. prog. 05.01.00			
Finalità	Favorire la permanenza a domicilio delle persone disabili in condizione di fragilità			
Servizio erogato	05.01.01	Assistenza domiciliare (Responsabile di servizio - TRUCCO Roberta)		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
GARANTIRE RISPOSTE AI BISOGNI SOCIO-SANITARI CON INTERVENTI DI ASSISTENZA DOMICILIARE		Predisposizione e valutazione dei progetti nella commissione integrata UMVD	I/E	Annuale
		Prevedere il raccordo con il servizio di assistenza domiciliare del programma anziani	I/E	Annuale
		Rendicontazione all'ASL dei progetti relativi a persone disabili per l'applicazione dell'accordo di programma sui LEA	I	Annuale
TOTALE				

Servizio erogato	05.01.02	Assegno di cura e contributo a titolo di affido		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
AUMENTARE I PROGETTI DI AIUTO ECONOMICO A SOSTEGNO DELLA DOMICILIARITA CON LE RISORSE AGGIUNTIVE DELLA DGR. 56/2010		Valutazione e predisposizione dei nuovi progetti e revisione della modulistica nella commissione integrata UMVD	I/E	Annuale
		Graduale applicazione delle modalità di calcolo previste dal nuovo regolamento, in accordo con il programma anziani	I	Annuale
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
ASSICURARE LA CONTINUITÀ DELL'EROGAZIONE DEGLI INTERVENTI ECONOMICI A SOSTEGNO DELLA DOMICILIARITÀ		Revisione dei progetti individuali e stesura dei contratti di cura con l'ASL TO3, con la definizione delle quote sociali e sanitarie.	I/E	Annuale
TOTALE				

PROGRAMMA - DISABILI - CENTRO
DI RESPONSABILITA' AREA GENERALE (DIRETTORE) - GAETANA CIPRIANI

CISS Pinerolo - PEG 2011

PROGETTO - INTEGRAZIONE LAVORATIVA DISABILI

RESPONSABILE DI PROGETTO - GABRIELLA GUMINA	Cod. prog. 5.02.00			
Finalità	Attivare percorsi educativi di preparazione, inserimento ed integrazione lavorativa in contesti produttivi reali, rivolti a persone con disabilità fisica, psichica e sensoriale			
Servizio erogato	05.02.01	Servizio per l'integrazione lavorativa		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
FAVORIRE IL REINSERIMENTO NEL MONDO DEL LAVORO DI PERSONE FRAGILI, UTILIZZANDO LE COMPETENZE PROFESSIONALI DEL SIL (Progetto sperimentale "VULNERABILITÀ")		Realizzazione del secondo bando pubblico, selezione dei beneficiari e delle risorse lavorative in collaborazione con i responsabili del sostegno agli adulti in difficoltà del CISS, il CPI e l'Ufficio Lavoro del Comune di Pinerolo	I	giugno
		Bilancio di competenze, attivazione tirocini semestrali ed erogazione sussidi di sostegno al reddito	I	da giugno in poi
		Valutazione tecnico-politica con i soggetti istituzionali coinvolti	I/E	dicembre
SVILUPPARE LA RETE DI COLLABORAZIONI CON LA PROVINCIA, LE COOPERATIVE E LE AGENZIE FORMATIVE DEL TERRITORIO PER CREARE NUOVE OPPORTUNITÀ DI LAVORO		Partecipazione alle varie fasi di realizzazione del progetto "Fondo regionale disabili" promosso dalle cooperative e dalle agenzie formative del territorio	I/E	Annuale
		Interventi presso l'ENGIM per presentare le attività del SIL agli studenti in uscita. Partecipazione alla attività formativa dell'ENGIM con simulazioni di colloqui di lavoro. Segnalazione di giovani studenti disabili	I/E	Annuale
		Partecipazione al gruppo di lavoro interterritoriale sulle problematiche del lavoro, promosso dalla provincia nell'ambito del piano di zona	I/E	Annuale
		Partecipazione al progetto territoriale "POWER" pari opportunità welfare enti in rete nel pinerolese	I/E	Annuale
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
CONSOLIDARE LA COLLABORAZIONE CON IL CENTRO PER L'IMPIEGO PER AFFINARE LE MODALITÀ DI PRESA IN CARICO DELL'UTENTE PER UN REALE COLLOCAMENTO MIRATO		Incontro periodico con tutti i soggetti che si occupano di collocamento mirato presso il centro per l'impiego e verifica con il responsabile del centro per l'impiego	I/E	Annuale
		Predisposizione del Programma di attività annuale sulla base della convenzione quinquennale con la Provincia di Torino	I/E	Dicembre
		Erogazione dei contributi per tirocini e borse lavoro	I	Annuale
OFFRIRE OPPORTUNITÀ ORIENTATIVE E FORMATIVE AD ADOLESCENTI IN SITUAZIONI PROBLEMATICHE		Effettuazione di tutte le fasi di presa in carico (le stesse previste per i disabili) in stretta collaborazione con l'AS, l'Educatore di riferimento e la responsabile area minori	I	Annuale
DARE CONTINUITA' AL PROGETTO OCCUPAZIONALE PRESSO IL CAN		Monitoraggio del progetto in collaborazione con l'AVASS, finalizzato a garantire il pranzo alle persone senza fissa dimora, attraverso la gestione della preparazione del pranzo da parte di due persone disabili	I/E	Annuale
UNIFORMARE LA MODALITA' DI REGISTRAZIONE DEGLI UTENTI E AUTOMATIZZARE IL PROCESSO DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI		Dare continuità alla registrazione informatizzata CADMO collegata alla erogazione automatizzata dei contributi, con la ragioneria	I	Giugno

PROGETTO - RESIDENZIALITA' DISABILI		
RESPONSABILE DI PROGETTO - MONIQUE JOURDAN	Cod. prog. 5.03.00	
Finalità	Garantire alle persone non più in condizioni di vivere a casa l'inserimento in strutture di qualità	

Servizio erogato	05.03.01	Comunità alloggio e Gruppo appartamento a gestione diretta		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
AUMENTO DELLE PERSONE INSERITE NELLA COMUNITÀ ALLOGGIO LUNA E GRUPPO APPARTAMENTO A CASA, E MESSA A PUNTO DI UN MODELLO DI SERVIZIO FLESSIBILE		Valutazione dei nuovi progetti di inserimento e monitoraggio dei progetti già in essere	I/E	Annuale
		Valutazione e approvazione dei progetti individuali in Commissione UMVD	I/E	Annuale
		Monitoraggio della collaborazione tra i due servizi che attiveranno una gestione integrata con caratteristiche di flessibilità	I/E	Annuale
Obiettivi di mantenimento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
ASSICURARE LA CONTINUITÀ DELLA COMUNITÀ ALLOGGIO DAFNE ATTIVANDO UNA MAGGIORE PERMANENZA DEGLI UTENTI NELLA COMUNITÀ		Monitoraggio dei progetti individuali delle persone inserite con i cambiamenti introdotti e gestiti con incontri con le famiglie, gli operatori della comunità e del centro diurno	I/E	Annuale
		Monitoraggio del contratto di appalto e revisione della retta in base al tempo di permanenza in comunità	I/E	Annuale
TOTALE				
Servizio erogato	05.03.02	Inserimenti in strutture residenziali e ricoveri di sollievo		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
Obiettivi di mantenimento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
ASSICURARE LA CONTINUITÀ DEGLI INSERIMENTI DEGLI UTENTI GARANTENDO LE EVENTUALI URGENZE		Monitoraggio dei progetti individuali delle persone inserite e aggiornamento della contribuzione dell'utente	I/E	Annuale
ASSICURARE L'INSERIMENTO DI SOLLIEVO IN BASE AL BISOGNO DELLE FAMIGLIE E DELLE PERSONE DISABILI, GARANTENDO RISPOSTE TEMPESTIVE ALLE URGENZE		Valutazione e programmazione degli inserimenti di sollievo in collaborazione con le famiglie e le comunità alloggio	I/E	Annuale
		Valutazione e approvazione dei progetti individuali in Commissione UMVD	I/E	Annuale
TOTALE				

PROGETTO - SOSTEGNO SOCIO-EDUCATIVO DISABILI

CISS Pinerolo - PEG 2011

RESPONSABILE DI PROGETTO - MONIQUE JOURDAN	Cod. prog. 5.04.00	
Finalità	Aumentare l'integrazione sociale e la partecipazione alla vita della comunità	

Servizio erogato	05.04.01	Affidamento familiare		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
GARANTIRE IL SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE CON INTERVENTI DI AFFIDO CHE HANNO PARTICOLARI CARATTERISTICHE DI FLESSIBILITÀ NON PRESENTI IN ALTRI INTERVENTI		Dare continuità alla presa in carico di minori disabili al raggiungimento della maggiore età in raccordo con il programma minori nella commissione UMVD.	I/E	Annuale
		Sperimentazione di progetti di affidamenti residenziali		
		Attenta valutazione dei progetti in carico con l'obiettivo, entro l'anno, di dare continuità all'affido, prioritariamente alle persone che non hanno altri interventi		
		Dare continuità alla selezione degli affidatari in collaborazione con la responsabile del servizio affidi minori	I	
		Dare continuità ai progetti in favore di persone anziane in collaborazione con la responsabile del servizio residenzialità anziani	I	
	Controllo periodico della spesa poiché sono state ridotte le risorse messe a disposizione per l'anno	I		
TOTALE				

Servizio erogato	05.04.02	Centri diurni PEGASO e GEA (Responsabile di servizio - ERULI Silvia)		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
CREARE NUOVE OPPORTUNITA' DI INSERIMENTO PER CONTENERE LA LISTA DI ATTESA		Curare le dimissioni di utenti che hanno altri servizi, soprattutto residenziali	I	Annuale
		Analisi di nuovi progetti da inserire nel centro diurno	I	
		Valutazione e approvazione dei progetti individuali in Commissione UMVD	I/E	
MIGLIORARE L'OFFERTA GENERALE DI TUTTI I CENTRI E DELLE COMUNITA' PER CREARE UNA RETE DI SCAMBIO E DI SINERGIE		Promozione e condivisione di iniziative che coinvolgono operatori ed utenti dei diversi centri e comunità gestiti da diverse cooperative	I/E	Annuale
		Realizzazione di un progetto teatrale da rappresentare all'esterno condiviso dai 2 centri diurni GEA e Pegaso		

Obiettivi di mantenimento/miglioramento	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
POTENZIARE L'INTEGRAZIONE DEL CENTRO DIURNO GEA CON IL TERRITORIO		Revisione dell'orario del centro, in termini di flessibilità, sulla base delle iniziative proposte dal territorio e che rispondono agli interessi degli utenti	I/E	Annuale
		Condivisione con le famiglie della partecipazione ad iniziative che si svolgono al di fuori del normale orario di apertura del centro	I/E	
ASSICURARE LA CONTINUITÀ DEI GRUPPI AMA FAMIGLIE E AMA GIOVANI		Formazione di 2 operatrici del centro diurno GEA per la conduzione dei gruppi AMA	I/E	Annuale
		Riattivazione degli incontri periodici con le famiglie e i disabili, con il supporto di una operatrice formata		
GESTIONE ESTERNALIZZATA CENTRO DIURNO PEGASO		Monitoraggio costante dell'andamento del servizio e del rispetto del contratto di servizio da parte della cooperativa	I/E	Annuale
TOTALE				

Servizio erogato		05.04.03	Inserimenti in centri diurni e laboratori esterni		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi	
Obiettivi di mantenimento	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi	
ASSICURARE LA CONTINUITÀ DEGLI INSERIMENTI DEGLI UTENTI NEI CENTRI DIURNI PRIVATI		Monitoraggio dei progetti individuali delle persone inserite e integrazione e aggiornamento della quota a carico del cittadino in base al suo reddito.	I/E	Annuale	
MIGLIORARE L'OFFERTA DEI SERVIZI DIURNI		Dare continuità alla collaborazione con la cooperativa Carabattola che gestisce i laboratori "Stranolab"			
		Monitorare i progetti individuali delle persone inserite			
TOTALE					

Servizio erogato	05.04.04	Educativa territoriale		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
Obiettivi di mantenimento	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
GARANTIRE LA PRESA IN CARICO DI PERSONE IN LISTA DI ATTESA PER COSTRUIRE UN PROGETTO EDUCATIVO CON CARATTERISTICHE DI FLESSIBILITA'		Osservazione dei nuovi utenti e predisposizione di un progetto educativo per la valutazione del servizio più adeguato: ET Centro diurno Affido SIL	I/E	Annuale
		Valutazione e approvazione dei progetti individuali in Commissione UMVD	I/E	Annuale
TOTALE				

Servizio erogato	05.04.05	Progetti di vita indipendente		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO		Attivazione di un nuovo progetto di vita indipendente	I	Gennaio
DETERMINAZIONE DI UN REGOLAMENTO		Studio e approvazione di un regolamento specifico per uniformare i criteri di accesso e le modalità di valutazione del reddito	I	Annuale
		Attivazione di una commissione interna per valutare i progetti individuali e applicare il regolamento	I	
Obiettivi di mantenimento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
ASSICURARE LA CONTINUITÀ AI PROGETTI DI VITA INDIPENDENTE ATTUALMENTE IN ESSERE		Monitoraggio del permanere delle caratteristiche dei progetti richieste nelle linee guida della Regione Piemonte	I	Annuale
TOTALE				

PROGETTO	CAP.	ART.	CAPITOLO	STANZIAMENTO INIZIALE 2011	VARIAZIONI	STANZIAMENTO DEFINITIVO 2011	C D U S A	C D I M P E
PROGRAMMA DISABILI								
	50110	1	AD Disabili a gestione indiretta	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	EB	EB
<u>DOMICILIARITA' DISABILI</u>				<u>€ 0,00</u>	<u>€ 0,00</u>	<u>€ 0,00</u>		
	30110	1	Borse lavoro - Vulnerabilità	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	GC	GC
	50210	1	Borse lavoro - Adolescenti	€ 5.000,00	<u>€ 0,00</u>	€ 5.000,00	GC	GC
	50210	2	Borse lavoro - Adulti disabili	€ 65.000,00	€ 10.000,00	€ 75.000,00	GC	GC
<u>INTEGRAZIONE LAVORATIVA DISABILI</u>				<u>€ 70.000,00</u>	<u>€ 10.000,00</u>	<u>€ 80.000,00</u>		
	50310	1	Gestione indiretta C.A. DAFNE	€ 427.000,00	€ 0,00	€ 427.000,00	GC	GC
	50310	2	Gestione indiretta C.A. LUNA	€ 480.000,00	€ 500,00	€ 480.500,00	GC	GC
	50320	1	Manutenzione ordinaria C.A. DAFNE	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 1.000,00	GC	GC
	50320	2	Manutenzione ordinaria C.A. LUNA	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 1.000,00	GC	GC
	50330	1	Integrazione rette disabili in presidi e/o com. alloggio	€ 401.000,00	€ 0,00	€ 401.000,00	GC	GC
	50330	2	Integrazione rette disabili pazienti EX OP	€ 150.000,00	€ 0,00	€ 150.000,00	GC	GC
	50340	1	Manutenzione straordinaria Via Puccini	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	GC	GC
	50350	1	Acquisto beni mobili, attrezzature DAFNE	€ 300,00	€ 0,00	€ 300,00	GC	GC
	50350	2	Acquisto beni mobili, attrezzature LUNA	€ 300,00	€ 0,00	€ 300,00	GC	GC
	50360	1	Acquisto beni mobili, attrezzature Gruppo Appartamento	€ 400,00	€ 0,00	€ 400,00	GC	GC
	50370	1	Gestione indiretta Gruppo Appartamento)	€ 120.450,00	€ 0,00	€ 120.450,00	GC	GC
	50370	2	Manutenzione ordinaria GRUPPO APPARTAMENTO	€ 500,00	€ 0,00	€ 500,00	GC	GC
<u>RESIDENZIALITA' DISABILI</u>				<u>€ 1.581.950,00</u>	<u>€ 500,00</u>	<u>€ 1.582.450,00</u>		

PROGETTO	CAP.	ART.	CAPITOLO	STANZIAMENTO INIZIALE 2011	VARIAZIONI	STANZIAMENTO DEFINITIVO 2011	C D	C D
PROGRAMMA DISABILI							U S A	I M P E
	50405	1	Contributi famiglie affidatarie adulti e disabili	€ 143.000,00	€ 27.000,00	€ 170.000,00	GC	GC
	50410	1	Cassa economale Centro Diurno GEA	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 5.000,00	GC	GC
	50410	2	Carburanti e Lubrificanti Centro Diurno GEA	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 5.000,00	GC	GC
	50420	1	Assicurazioni INAIL utenti Area Disabili	€ 6.800,00	€ 0,00	€ 6.800,00	GC	GC
	50420	2	Riscaldamento Centro Diurno GEA	€ 9.147,82	€ 0,00	€ 9.147,82	GC	GC
	50420	3	Utenze Centro Diurno GEA	€ 12.000,00	€ 0,00	€ 12.000,00	GC	GC
	50420	7	Pulizia Centro Diurno GEA	€ 28.030,00	€ 0,00	€ 28.030,00	GC	GC
	50420	8	Mensa Centro Diurno GEA	€ 30.000,00	€ 0,00	€ 30.000,00	GC	GC
	50420	9	Trasporto Centro Diurno GEA	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00	GC	GC
	50430	1	Consulenze esterne per attività Centro Diurno GEA	€ 5.500,00	€ 0,00	€ 5.500,00	GC	GC
	50430	2	Soggiorni Centro Diurno GEA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	GC	GC
	50445	1	Manutenzione immobile Via Dante	€ 7.000,00	€ 0,00	€ 7.000,00	GC	GC
	50445	2	Manutenzione automezzi Centro Diurno GEA	€ 3.592,99	€ 0,00	€ 3.592,99	GC	GC
	50445	3	Manutenzione mobili e attrezzature Centro Diurno GEA	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 1.000,00	GC	GC
	50460	1	Gestione indiretta Centro Diurno Pegaso	€ 553.225,00	€ 7.990,00	€ 561.215,00	GC	GC
	50470	1	Centri diurni privati - integrazioni rette	€ 77.000,00	€ 0,00	€ 77.000,00	GC	GC
	50470	2	Laboratori STRANOLAB - prestazioni di servizi	€ 117.780,00	€ 0,00	€ 117.780,00	GC	GC
	50470	3	Laboratori STRANOLAB - trasporti	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 1.000,00	GC	GC
	50475	1	Contributi ad Associazioni di volontariato	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 10.000,00	GC	GC
	50480	1	Trasferimenti Progetti Vita Indipendente	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	GC	GC
	50490	1	Acquisto beni mobili, attrezzature Centro Diurno GEA	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 1.000,00	GC	GC
	50500	1	Educativa Territoriale Disabili- Seta) gestione indiretta	€ 78.900,00	€ 600,00	€ 79.500,00	GC	GC
SOSTEGNO SOCIO-EDUCATIVO DISABILI				€ 1.144.975,81	€ 35.590,00	€ 1.180.565,81		
TOTALE PROGRAMMA DISABILI				€ 2.796.925,81	€ 46.090,00	€ 2.843.015,81		

PROGRAMMA - ANZIANI - CENTRO DI RESPONSABILITA' AREA SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE - EMMA BOURLLOT					
PROGETTO - DOMICILIARITA' ANZIANI					
RESPONSABILE DI PROGETTO - EMMA BOURLLOT	Cod. prog. 06.01.00				
Finalità	Favorire la permanenza a domicilio delle persone anziane in condizione di fragilità				
Servizio erogato	06.01.01	Assistenza domiciliare - Responsabile di servizio - TRUCCO ROBERTA			
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi	
MIGLIORARE I PROGETTI DI CURA PER LE PERSONE NON AUTOSUFFICIENTI		Creazione di un gruppo di lavoro con la sanità per garantire la continuità degli interventi nell'ambito delle cure domiciliari	I/E		
		Analisi delle risorse socio-sanitarie a disposizione			
		Analisi, in ambito distrettuale, degli interventi e servizi attivi per ogni progetto di cura (assistenza domiciliare, adi, servizio infermieristico domiciliare, interventi economici a sostegno della domiciliarità.....), incrociando gli elenchi relativi ai servizi dell'ASL e del CISS			
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi	
ASSICURARE LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE PER RISPONDERE PRIORITARIAMENTE AI BISOGNI SOCIO-SANITARI DELLE PERSONE NON AUTOSUFFICIENTI		Valutazione delle proposte progettuali nella commissione integrata UVG	I/E	Annuale	
		Predisposizione, monitoraggio e verifica dei progetti individuali da parte delle assistenti sociali, in collaborazione con la cooperativa che gestisce il servizio			
		Monitoraggio periodico dell'andamento del servizio e del rispetto del contratto da parte della cooperativa			
		Coordinamento del servizio a gestione diretta			I
		Rendicontazione dei progetti relativi a persone non auto-sufficienti, in applicazione dell'accordo di programma sui LEA			I/E
		Monitoraggio del servizio di lavanderia a domicilio a gestione indiretta			I/E
		Sperimentazione di modifiche organizzative richieste dal "PASS" su determinate fasi del processo di erogazione del servizio	I/E		
Servizio erogato	06.01.02	Mensa e pasti a domicilio - Responsabile di Servizio - TRUCCO Roberta			
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi	
ASSICURARE LA CONSEGNA DEI PASTI A DOMICILIO O IL CONSUMO DEGLI STESSI PRESSO LE CASE DI RIPOSO		Valutazione delle richieste ed erogazione del servizio, anche tramite aiuti economici ai cittadini in situazione di disagio	I	Annuale	
		Accoglimento delle richieste di cittadini interessati e segnalazione alla ditta o alla casa di riposo per l'attivazione dell'intervento	I/E		
GARANTIRE UNA RISPOSTA PIÙ COMPLETA AI DIVERSI BISOGNI COLLABORANDO CON LE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO		Monitoraggio delle convenzioni con incontri semestrali di verifica sull'andamento generale del progetto con le Associazioni di volontariato AVASS e AVOS.	I/E	Annuale	
		Incontri periodici di verifica dei progetti individuali tra le assistenti sociali, i volontari e gli operatori socio-sanitari		Annuale	
TOTALE					

Servizio erogato				
	06.01.03	Telesoccorso - (Responsabile di Servizio - TRUCCO Roberta)		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
GARANTIRE UN SERVIZIO DI TELESOCORSO AI CITTADINI PIU' FRAGILI		Monitoraggio della convenzione con la Cooperativa Televita attraverso un incontro annuale di verifica sull'andamento generale del progetto	I/E	
		Mantenimento della collaborazione con la Regione, per un altro servizio di teleassistenza		
TOTALE				

Servizio erogato				
	06.01.04	Assegno di cura e contributo a titolo di affido		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
ASSICURARE EQUITA' NELL'EROGAZIONE DEGLI INTERVENTI ECONOMICI A SOSTEGNO DELLA DOMICILIARITA', DANDO APPLICAZIONE AL NUOVO REGOLAMENTO.		Revisione dei progetti individuali, con l'applicazione graduale del nuovo regolamento.	I/E	annuale
		Revisione della modulistica in collaborazione con l'ASL ed integrazione del contratto di cura con il piano assistenziale individuale (PAI)	I/E	
		Applicazione delle nuove modalità di calcolo	I	
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
GARANTIRE LA PERMANENZA A DOMICILIO DI PERSONE GRAVEMENTE AMMALATE, ASSISTITE DA PARENTI O ASSISTENTI FAMILIARI, AUMENTANDO I BENEFICIARI		Individuazione delle priorità di intervento per le situazioni più gravi ed urgenti nell'ambito della commissione integrata UVG, prevedendo la possibilità di interventi a tempo determinato.	I/E	Annuale
		Presa in carico di nuovi progetti e stesura dei contratti di cura con l'ASL TO3	I/E	
		Monitoraggio della spesa sui diversi budget: anziani, disabili, minori. Trasferimento all'ASL delle quote storiche dei progetti già in carico al CISS	I/E	
		Monitoraggio periodico dell'andamento del servizio e della spesa sociale e sanitaria.	I/E	
		Elaborazione degli elenchi mensili dei beneficiari dell'intervento con indicazione delle quote spettanti, in collaborazione con la referente della sanità, da trasmettere all'ASL TO3	I/E	
TOTALE				

**PROGRAMMA - ANZIANI -
CENTRO DI RESPONSABILITA' AREA GENERALE (DIRETTORE) GAETANA CIPRIANI**

CISS Pinerolo - PEG 2011

PROGETTO - RESIDENZIALITA' ANZIANI

RESPONSABILE DI PROGETTO - ROSEMMA ACCORNERO	Cod. prog. 06.02.00	
Finalità		Qualificare l'offerta residenziale per gli anziani, privilegiando le risposte alternative all'inserimento in struttura e garantendo l'omogeneità con gli altri enti gestori del territorio ASL TO3 negli standard per la valutazione e la presa in carico dell'

Servizio erogato	06.02.01	Inserimento in centro diurno		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
POTENZIARE IL RICORSO AI CENTRI DIURNI, IN ALTERNATIVA AGLI INSERIMENTI RESIDENZIALI, INTERVENENDO PREVALENTEMENTE SUI NUOVI UTENTI VALUTATI DALL'UVG		Valutazione dei nuovi utenti in UVG dando priorità al centro diurno quale servizio da proporre nei progetti personalizzati	I/E	Annuale
		Sensibilizzazione delle famiglie e promozione del servizio attraverso il PASS	I/E	
		Sensibilizzazione delle strutture residenziali e delle istituzioni all'ampliamento ed alla qualificazione dei centri diurni, nell'ambito del percorso di definizione del piano di zona	I/E	
TOTALE				

Servizio erogato	06.02.02	Inserimento in struttura residenziale e ricoveri di sollievo		
Obiettivi sviluppo	Cod Az PdZ	Modalità di attuazione	I/E	Tempi
Obiettivi di mantenimento/miglioramento		Modalità di attuazione	I/E	Tempi
MANTENERE L'ATTUALE LIVELLO DI OFFERTA DEL SERVIZIO RECEPENDO LE NUOVE DIRETTIVE REGIONALI SUL CONTENIMENTO DELLE RISORSE DESTINATE ALLA RESIDENZIALITÀ		Inserimento di nuovi utenti in strutture residenziali convenzionate solo qualora si rendano disponibili posti già attualmente autorizzati	I/E	Annuale
		Iniziative per sensibilizzare le famiglie verso il ricorso a servizi ed interventi alternativi agli inserimenti residenziali, attraverso il PASS	I	
		Controllo della spesa complessiva sulle integrazioni rette	I	
		Applicazione del nuovo regolamento UVG approvato a febbraio	I/E	
		Valutazione di un adeguamento della retta in collaborazione con l'ASL e le case di riposo in base alla normativa regionale	I/E	
POTENZIARE IL RICORSO AI RICOVERI DI SOLLIEVO, IN ALTERNATIVA AGLI INSERIMENTI RESIDENZIALI DEFINITIVI		Valutazione degli utenti in UVG dando priorità ai ricoveri di sollievo quale servizio da proporre nei progetti personalizzati	I/E	Annuale
TOTALE				

PROGETTO	CAP.	ART.	CAPITOLO	STANZIAMENTO INIZIALE 2011	VARIAZIONI	STANZIAMENTO DEFINITIVO 2011	C D U S A	C D I M P E
PROGRAMMA ANZIANI								
	60110	1	A.D. Adulti e Anziani a gestione indiretta	€ 460.055,91	€ 0,00	€ 460.055,91	EB	EB
	60110	2	A.D. Servizio lavanderia	€ 1.500,00	€ 0,00	€ 1.500,00	EB	EB
	60110	3	A.D. Mensa Assistiti	€ 28.000,00	€ 0,00	€ 28.000,00	EB	EB
	60110	4	A.D. Telesoccorso	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	EB	EB
	60115	1	Telesoccorso anziani	€ 15.000,00	€ 0,00	€ 15.000,00	EB	EB
	60120	1	Servizi a supporto programma Anziani	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	EB	EB
	60130	1	Interventi economici a sostegno domiciliarità anziani	€ 40.000,00	€ 0,00	€ 40.000,00	EB	EB
	60130	2	Interventi economici a sostegno domiciliarità disabili	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00	EB	EB
	60140	1	Contributi ad Associazioni di volontariato	€ 9.294,00	€ 0,00	€ 9.294,00	EB	EB
<u>DOMICILIARITA' ANZIANI</u>				<u>€ 603.849,91</u>	<u>€ 0,00</u>	<u>€ 603.849,91</u>		
	60205	1	Integrazioni rette centri diurni anziani	€ 21.000,00	€ 0,00	€ 21.000,00	GC	GC
	60210	1	Non autosufficienti - integrazioni rette	€ 274.000,00	€ 0,00	€ 274.000,00	GC	GC
	60210	2	Autosufficienti - integrazioni rette	€ 149.000,00	€ 0,00	€ 149.000,00	GC	GC
	60210	3	Ex-OP integrazioni rette	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00	GC	GC
	60210	4	Centri diurni integrazioni rette	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	GC	GC
<u>RESIDENZIALITA' ANZIANI</u>				<u>€ 494.000,00</u>	<u>€ 0,00</u>	<u>€ 494.000,00</u>		
PROGRAMMA ANZIANI				<u>€ 1.097.849,91</u>	<u>€ 0,00</u>	<u>€ 1.097.849,91</u>		